



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

ATA DE REUNIÃO Nº 01/2022/2022 - UAECIAGRA-REJ

Reunião Extraordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 04/02/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva; Ana Luísa Aguiar de Castro; Cássio Aparecido Pereira Fonatana; Cecília de Castro Bolina; Cleusely Matias de Souza; Darlan Marques da Silveira; Deivid Lopes Machado; Doughlas Regalin; Dirceu Guilherme de Souza Ramos; Gabriel Morato; Henrique Trevizoli Ferraz; Igo Gomes Guimarães; João Batista Leite Júnior; Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes; Klaus Casaro Saturnino; Luciana Celeste Carneiro; Marco Antônio de Oliveira Viu; Márcia Dias; Paulo César Timossi; Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli; Robson Schaff Corrêa; Thiago André Salvitti de Sá Rocha; Vera Lúcia Banys; Vinício Araújo Nascimento; Wendy Carniello Ferreira; Allyne Ferreira Santos; Flávia Cardoso.

Informes:

A professora Vera Lúcia Banys participou da reunião relatando as questões da monitoria da CIAGRA e como substituta da professora Adriana Luíze Bocchi.

O professor Doughlas Regalin participou como representante do Hospital Veterinário. Foi discutida a sua participação nas reuniões da CIAGRA, sendo definido que, até que se estabeleça o contrário, o Hospital Veterinário está vinculado à CIAGRA e o seu representante participa das reuniões com direito a voz e voto.

O professor Igo Gomes Guimarães informou que está aberto o Edital de Iniciação Científica e solicita que os docentes se atentem aos prazos do mesmo - 04/02/2022 a 04/04/2022, para submissão de projetos. O professor também destacou a importância do cadastro e atualização do cadastro de projetos no sistema para concorrer ao edital, bem como o cronograma de realização das atividades e duração do projeto.

A professora Luciana Carneiro informou que dia 17/01/2022 foi divulgado o resultado final do Edital PROBEC/PROVEC 2022, onde foram aprovados 24 projetos e 8 deles são da CIAGRA. A professora também informou que a Resolução Consuni que trata do retorno das atividades presenciais abrange as atividades de extensão; portanto, aos docentes representantes da extensão na CIAGRA, seriam repassadas mais informações.

O professor Dirceu Guilherme, participante de reuniões que tratam do retorno gradual das atividades presenciais na UFJ, expôs algumas preocupações em relação a isso, principalmente no que diz respeito a carga horária dos docentes e subdivisões de turmas. O professor informou que várias discussões estão sendo feitas neste sentido e sugeriu que a CIAGRA encaminhasse ofício para divulgar entre as coordenações e docentes para que os mesmos se preparem para este retorno.

A professora Cecília, enquanto participante da CISSP, consultou a PROGRAD sobre realização de aulas presenciais - práticas e teóricas, no que diz respeito a locação dos alunos dentro do espaço onde serão ministradas as aulas, bem como serão feitas as subdivisões de turmas e permanência das aulas remotas. A resposta da PROGRAD foi de que, efetivado o retorno das atividades presenciais, não haverá mais a possibilidade de permanência de nenhuma disciplina de forma totalmente remota. Dessa forma, os docentes que necessitarem ministrar as aulas remotamente deverão dividir as disciplinas entre presencial e remoto e, ou, com outros docentes. A professora Mônica Rodrigues externou suas preocupações neste sentido citando a situação do programa de pós-graduação em biociência animal. A professora Cecília informou que a CISSP, enquanto comissão consultiva, apresentou uma série de questionamentos e sugestões à reitoria da UFJ, mas ainda não foram obtidas respostas ou qualquer posicionamento. O professor Klaus Casaro também externou suas dificuldades em relação à subdivisão de aulas no curso de Medicina Veterinária, em virtude do número de alunos em cada turma. O professor Alexandre Choupina informou que o presente caso seria uma incongruência legal, pois o servidor tem o direito de exercer suas atividades de forma remota, desde que se enquadre nos casos permitidos, mas os docentes precisam ministrar as aulas de forma que 50% da carga horária seja de forma presencial. O professor também ressaltou que a divisão das disciplinas dentre docentes que não possuem formação específica para conduzi-las poderia se tornar mais uma preocupação. Diante disso, a unidade deveria estudar melhor esses pontos e averiguar como proceder.

A professora Cecília explanou brevemente sobre a CISSP e a comissão de regimento, ambas consultivas, e a participação dessas comissões na estruturação do regimento da UFJ, tendo como base o estatuto da universidade. A professora expôs a necessidade de contribuição dos docentes na elaboração desse documento e informou que o mesmo estará disponível no sistema às sextas-feiras para apreciação e sugestões que deverão ser feitas até terça-feira. A professora também informou que o Consuni é deliberativo e o documento pode ser alterado, mas é necessária a participação de todos na elaboração desse documento, para que não seja levantada a questão de falta de consulta aos docentes na elaboração do documento. O professor Dirceu expôs suas dificuldades de acessar o documento em tempo hábil e informou que a não participação dos docentes pode ser decorrente de falta de horários dos docentes para fazerem suas contribuições no documento.

A professora Karina Ludovico informou a chegada do professor Thiago André Salvitti de Sá Rocha, que assumiu recentemente a vaga de docente no curso de Medicina Veterinária, tendo passado pelo processo seletivo em 2021. O professor Thiago se apresentou e cumprimentou os demais.

O professor Alexandre Choupina informou que foi solicitada a indicação de um nome dentre os docentes da CIAGRA para compor a comissão que irá tratar dos assuntos referentes a migração dos sistemas UFG para ambiente UFJ. O professor afirmou que já havia entrado em contato com a professora Jaqueline Fátima Rodrigues e a mesma aceitou participar da referida comissão.

O diretor da unidade comentou sobre o Fluxo para solicitação institucional de Capacitação, assunto tratado em ofício enviado à CIAGRA, onde são dadas instruções para processos relativos à realização de atividades de capacitação e chama atenção para a correta informação dessas atividades na planilha PDP. Também foi apresentado o ofício recebido que trata da Comissão Interna para Planejamento, Monitoramento e Avaliação do Ensino na CIAGRA. Essa comissão deve ser formada dentro da unidade para discussão do ensino frente ao retorno das atividades presenciais, estando em contato com a CISSP e com o Comitê COVID; o prazo para formação dessa comissão seria 07/02/2022. O professor Dirceu Guilherme afirmou que essa comissão seria melhor organizada se os componentes fossem os coordenadores de curso e o assessor de graduação. O diretor da unidade afirmou que essa organização será melhor definida pelo assessor de graduação.

A CIAGRA completa 25 anos em maio de 2022 e o diretor da unidade informou a todos sobre o planejamento de um evento em comemoração a esta data. Alguns docentes já foram contatados e convidados a fazerem parte de uma comissão que organizará este evento. No momento da reunião o prof. Alexandre Choupina convidou as professoras Juliana Ceccato e Ana Luísa Aguiar para participarem dessa comissão,

tendo a professora Ana Luísa aceitado o convite no momento e a professora Juliana estava ausente.

Inversão de ponto de pauta: apreciação e discussão do ponto de pauta nº 8 no início da reunião devido à solicitação do prof. Deivid Lopes, justificando necessidade de ausentar-se para participação em banca de TCC. Aberta a votação, todos foram favoráveis à inversão.

Inserção de pontos de pauta:

Ponto 11: Aprovação dos coordenadores de laboratórios do curso de Medicina Veterinária.

Ponto 12: Aprovação dos RADOCS dos docentes do curso de Zootecnia.

Ponto 13: Aprovação da solicitação de liberação do professor Gustavo Marques para participação em evento na UNESP de Botucatu.

Após discussão sobre a solicitação feita, a diretoria da CIAGRA concluiu que tal demanda deveria ser inicialmente apresentada no colegiado do curso de Medicina Veterinária antes de ser solicitada a aprovação na unidade; portanto, o ponto não foi realizada votação.

Ponto 14: Aprovação da prorrogação do edital 07/2020 para contratação de Professor Substituto.

Ponto 1. Aprovação dos RADOCS de docentes do curso de Engenharia Florestal: - Relator Prof. Deivid Lopes Machado

- Carlos Rogério Andrade
- Danival Vieira de Freitas
- Daniela Pereira Dias
- Deivid Lopes Machado
- Edmilson Santos Cruz
- Juliana Ceccato Ferreira
- Robson Schaff Corrêa
- Thelma Shirlen Soares
- Wendy Carniello Ferreira

Aberta a votação, os RADOCS foram aprovados por unanimidade.

Ponto 2. Aprovação das atas da Reunião Ordinária nº 13 e Reunião Extraordinária nº 14 (documento SEI 2568410 e documento SEI 2584357) - Relatora Profa. Karina Ludovico

Aberta a votação, foram obtidos 10 votos favoráveis e 10 abstenções, sendo aprovadas as atas das reuniões.

Ponto 3. Aprovação de portarias 2022 - Relatora Profa. Karina Ludovico

- Portaria SEI nº 1 (documento SEI 2607236) - Comissão de Avaliação Docente (CAD) Associados da CIAGRA
- Portaria SEI nº 4 (documento SEI 2618856) - Coordenação de Estágio do Curso de Zootecnia
- Portaria SEI nº 5 (documento SEI 2619275) - Coordenação do Setor de Apicultura, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 6 (documento SEI 2619277) - Coordenação do Setor de Bovinocultura de Corte, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 7 (documento SEI 2619278) - Representante dos docentes do Curso de Zootecnia no Conselho Diretor da CIAGRA
- Portaria SEI nº 8 (documento SEI 2619279) - Coordenação do Laboratório de Nutrição Animal, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 9 (documento SEI 2619280) - Coordenação do Setor de Forragicultura, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 10 (documento SEI 2619282) - Coordenação do Setor de Nutrição de Peixes, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 11 (documento SEI 2619283) - Coordenação do Setor de Bovinocultura de Leite, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 12 (documento SEI 2619290) - Coordenação do Setor De Ovinocultura, do Curso Zootecnia
- Portaria SEI nº 13 (documento SEI 2619293) - Coordenação de compras do Curso de Zootecnia
- Portaria SEI nº 14 (documento SEI 2619294) - Coordenadora de Trabalho de Conclusão de Curso da Zootecnia
- Portaria SEI nº 15 (documento SEI 2619296) - Representante de Extensão e Cultura no curso da Zootecnia
- Portaria SEI nº 16 (documento SEI 2619310) - Comitê Gestor da Fazenda Escola-Produção Animal do Curso de Zootecnia
- Portaria SEI nº 17 (documento SEI 2619311) - Comissão de Recursos e Orçamentos da CIAGRA
- Portaria SEI nº 18 (documento SEI 2619314) - Representante suplente dos Docentes do Curso de Zootecnia
- Portaria SEI nº 19 (documento SEI 2619315) - Vice Coordenação de Estágio do Curso de Zootecnia
- Portaria SEI nº 21 (documento SEI 2619613) - Coordenação do setor de produção de animais silvestres e exóticos
- Portaria SEI nº 22 (documento SEI 2625277) - Coordenação de Estágios do Curso de Medicina Veterinária
- Portaria SEI nº 23 (documento SEI 2628404) - Coordenação do Laboratório de Ecologia Florestal, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 24 (documento SEI 2628422) - Coordenação do Laboratório de Madeiras e Materiais Unidade I - Análise de Materiais, do Curso Engenharia Florestal

- Portaria SEI nº 25 (documento SEI 2628433) - Coordenação do Laboratório de Ecofisiologia Florestal, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 26 (documento SEI 2628458) - Coordenação do Laboratório de Sementes Florestais, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 27 (documento SEI 2628475) - Coordenação do Laboratório de Biotecnologia Florestal
- Portaria SEI nº 28 (documento SEI 2628489) - Coordenação do Laboratório de Madeiras e Materiais Unidade II - Processamento primário, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 29 (documento SEI 2628500) - Coordenação do Laboratório de Dendrologia, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 30 (documento SEI 2628511) - Coordenação do Laboratório de Mensuração e Inventário Florestal, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 31 (documento SEI 2628520) - Coordenação do Laboratório de Manejo Florestal, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 32 (documento SEI 2628571) - Coordenação do Laboratório de Silvicultura, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 33 (documento SEI 2628579) - Orientador Técnico titular da Empresa Júnior denominada Forestalis, do Curso Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 34 (documento SEI 2628599) - Coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso de Engenharia Florestal
- Portaria SEI nº 35 (documento SEI 2628621) - Representante titular do curso de Engenharia Florestal no Conselho Diretor da CIAGRA
- Portaria SEI nº 36 (documento SEI 2628639) - Representante do curso de Engenharia Florestal na Coordenação de Extensão e Cultura da CIAGRA
- Portaria SEI nº 37 (documento SEI 2628664) - Representante do curso de Engenharia Florestal na Coordenação de Pesquisa da CIAGRA
- Portaria SEI nº 46 (documento SEI 2654366) - Coordenação do Laboratório de Informática, do Curso Agronomia
- Portaria SEI nº 47 (documento SEI 2654367) - Coordenação do Laboratório de Plantas Daninhas, do Curso Agronomia- Portaria SEI nº 1 (documento SEI 2607236)
- Portaria SEI nº 48 (documento SEI 2658693) - Coordenação do Laboratório de Fitotecnia, do Curso Agronomia
- Portaria SEI nº 49 (documento SEI 2658716) - Coordenação do Laboratório de Sementes, do Curso Agronomia
- Portaria SEI nº 50 (documento SEI 2658693) - Coordenação do Laboratório de Fitopatologia, do Curso Agronomia
- Portaria SEI nº 52 (documento SEI 2658780) - Coordenação do Laboratório de Entomologia, do Curso

Agronomia

- Portaria SEI nº 53 (documento SEI 2658802) - Coordenação do Núcleo de Práticas Agronômicas
- Portaria SEI nº 54 (documento SEI 2658825) - Coordenação do Laboratório de Agricultura de Precisão, do Curso Agronomia
- Portaria SEI nº 55 (documento SEI 2658850) - Coordenação do Laboratório de Hidráulica e Irrigação do Curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 56 (documento SEI 2658874) - Coordenação do Laboratório de Fruticultura do Curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 57 (documento SEI 2658900) - Coordenação do Laboratório de Tecnologia e Ecotoxicologia dos Agrotóxicos do Curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 58 (documento SEI 2658918) - Coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso no curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 59 (documento SEI 2658932) - Representante do Curso de Agronomia na Coordenação de Extensão da CIAGRA
- Portaria SEI nº 60 (documento SEI 2659010) - Coordenação de Extensão e Cultura da CIAGRA
- Portaria SEI nº 61 (documento SEI 2659032) - Vice-coordenação de Estágios do curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 62 (documento SEI 2659075) - Representante docente no Colegiado da CIAGRA
- Portaria SEI nº 63 (documento SEI 2659108) - Representante do curso de Agronomia na Monitoria na CIAGRA
- Portaria SEI nº 64 (documento SEI 2659146) - Vice representante da Pesquisa na CIAGRA e Representante da Pesquisa no curso de Agronomia
- Portaria SEI nº 65 (documento SEI 2659193) - Coordenação do Laboratório de Agrometeorologia Operacional - LAGROP/UFJ
- Portaria SEI nº 66 (documento SEI 2659265) - Coordenação do Laboratório do Núcleo de Estudos, Pesquisa e Extensão em Agroecologia e Agricultura Familiar - NEAAF/UFJ
- Portaria SEI nº 67 (documento SEI 2659265) - Coordenação de monitoria da Ciagra

A professora Ana Luísa Aguiar informou erros nas portarias 11 e 16.

A professora Karina Ludovico comentou que foram notadas algumas inconsistências durante a avaliação das solicitações de portarias, dentre elas a emissão da portaria para coordenador de TCC, visto que a carga horária solicitada para a portaria diferia da carga horária da disciplina. A professora Cecília informou que a coordenação de TCC implica em atividades junto à biblioteca, além das aulas da disciplina. A professora Karina informou que diante do trabalho realizado pelos docentes, as portarias não foram vetadas, mas a carga horária será discutida.

Aberta a votação, tendo 20 votos favoráveis e 1 abstenção, foram aprovadas as portarias.

Ponto 4. Aprovação do PDP 2022 - Relatora Profa. Karina Ludovico

A professora Karina Ludovico fez uma apresentação do que consiste o PDP - Plano de Desenvolvimento de Pessoas da Universidade Federal de Jataí (PDP/UFJ) e como os servidores devem informar seu planejamento de atividades ao longo do ano. A professora informou que o PDP apresentado, referente ao ano de 2022, foi iniciado no segundo semestre de 2021 e agora está aberto para revisão, sendo novas revisões realizadas ao longo do ano. A professora também apresentou um resumo das atividades até então cadastradas e propôs que o colegiado levasse aos demais servidores o questionamento de demandas de atividades de capacitação que podem ser oferecidas e solicitadas dentro da UFJ, bem como informações sobre o PDP. A vice-diretora também informou que as orientações para o preenchimento das planilhas e formulários componentes do PDP serão enviadas por email, ressaltando a importância do correto preenchimento desses documentos e participação dos servidores. A professora Cecília informou que algumas demandas dos docentes já foram respondidas pela PROPESSOAS com a indicação de capacitações online, todavia a capacitação não atende as necessidades específicas dos docentes. Os diretores da unidade concordaram com a colocação e reforçaram a necessidade de feedback dos demais servidores em relação a demandas e possíveis atividades de capacitação. Ao final da apresentação foi aberta votação, tendo 18 votos favoráveis e 2 abstenções, foi aprovado o PDP 2022 com as atividades até então cadastradas.

Ponto 5. Apreciação da prorrogação dos contratos dos professores substitutos (Processo Sei nº 23070.004325/2022-57) - Relatora Profa. Karina Ludovico

A professora Karina Ludovico informou que os docentes atuantes como substitutos, Tiara Moraes Guimarães e Orlando Costa Pina Filho, ao serem consultados, demonstraram interesse na prorrogação dos contratos, sendo também a Coordenação do Curso de Agronomia favorável à prorrogação. A docente Paula Piccolo Maitan não terá o contrato renovado e a coordenação de Curso de Medicina Veterinária manifestou interesse na prorrogação do Edital, sendo favorável à convocação do candidato aprovado em segundo ou terceiro lugar, em caso de impedimento/desinteresse do segundo colocado.

Aberta votação, foi aprovada por unanimidade a prorrogação dos contratos dos professores substitutos Tiara Moraes Guimarães e Orlando Costa Pina Filho lotados na CIAGRA e, a convocação do segundo ou terceiro lugar no concurso de Reprodução Animal, embriologia animal e zootecnia especial.

Ponto 6. - Portarias de Colação de Grau Especial 2022 - Relatora Profa. Karina Ludovico

Portaria SEI nº 45 (documento SEI 2640951) - Portaria de Colação de Grau - Antônio Carlos Severino Neto (Medicina Veterinária) e Gabriel Lopes Germano (Medicina Veterinária).

Aberta a votação, a portaria foi aprovada por unanimidade.

Ponto 7. Aprovação das normas complementares para a seleção de monitores - Relator Prof. Cássio Fontana

Apresentadas as normas complementares, alguns docentes fizeram observações, mas a vice-coordenadora de monitoria da CIAGRA, professora Vera Lúcia Banys, informou que quaisquer dúvidas dos alunos acerca das normas poderiam ser sanadas pelos docentes que estão solicitando monitores.

Aberta a votação, as normas complementares foram aprovadas por unanimidade.

Ponto 9. Aprovação dos RADOCS de docentes do curso de Agronomia: - Relatora Profa. Cecília Bolina

- Claudio Hideo Martins da Costa

- Darly Geraldo de Sena Júnior

- José Hortêncio Mota

- Marcelo Marques Costa

- Paulo César Timossi

- Hildeu Ferreira da Assunção

- João Batista Leite Júnior

Aberta a votação, os RADOCS foram aprovados por unanimidade.

Ponto 10. Apreciação de comissão para estudo de emissão de portarias - Relatora Profa. Karina Ludovico.

Diante das inconsistências notadas durante a avaliação das solicitações de portarias, a diretoria da CIAGRA informou que será organizado um documento onde será delimitado o que são portarias dentro da unidade, quais atividades são passíveis de emissão de portarias e quais as cargas horárias compatíveis. Dessa forma, será necessária a composição de uma comissão que será responsável por organizar esse documento. Aberta discussão e votação, a formação da comissão foi aprovada por unanimidade, sendo a indicação dos participantes realizada posteriormente e aprovada *ad referendum*.

Ponto 11. Aprovação dos coordenadores de laboratórios do curso de Medicina Veterinária - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino

- Laboratório de Análises Clínicas Veterinárias (Profa. Vera Lúcia Dias da Silva)

- Laboratório de Microbiologia Veterinária (Prof. Ariel Eurides Stella)

- Laboratório de Patologia e Parasitologia Veterinária (Prof. Klaus Casaro Saturnino)

- Laboratório de Práticas Veterinárias (Profa. Cecília Nunes Moreira)

- Laboratório de Saúde Única (Profa. Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli)

- Núcleo de Imunização e Controle Sorológico Anti Rábico Humano e Animal (Profa. Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli)

- Laboratório de Tecnologia do Sêmen Animal (Prof. Dyomar Toledo Lopes)

- Laboratório de Anatomia Veterinária – (Prof. Cássio Aparecido Pereira Fontana)

- Laboratório de Plastinação – (Prof. Cássio Aparecido Pereira Fontana)
- Laboratório de Fisiopatologia da Reprodução – (Prof. Marco Antônio de Oliveira Viu)

Aberta a votação, foram aprovadas por unanimidade as indicações de coordenadores dos laboratórios do curso de Medicina Veterinária para emissão de portarias.

Ponto 12. Aprovação dos RADOCS dos docentes do curso de Zootecnia: Relator Prof. Vinício Araújo Nascimento

- Adriana Luíze Bocchi
- Ana Luísa Aguiar de Castro
- Edgar Alain Collao Saenz
- Igo Gomes Guimarães
- Fernando José dos Santos Dias
- Erin Caperuto de Almeida

Aberta a votação, os RADOCS foram aprovados por unanimidade.

Ponto 13. Aprovação da prorrogação do edital 07/2020 para contratação de Professor Substituto.

Dentre os docentes que atuam como substitutos na CIAGRA, ao ser consultada sobre a possibilidade de prorrogação do contrato, a professora Paula Piccolo Maitan informou que não poderá continuar exercendo suas atividades de forma presencial; dessa forma, a vaga ficaria à disposição para nova contratação. Em consulta ao DPM, o professor Klaus Casaro informou que é permitido o chamamento dos próximos colocados no processo seletivo até que seja preenchida a vaga, nessa situação também se revalida a legalidade e durabilidade do edital em vigência, podendo então o novo contratado permanecer pelo período determinado em edital sem prejuízo para a universidade ou para a unidade.

Aberta votação, foi aprovada por unanimidade a prorrogação do edital 07/2020 e convocação do segundo ou terceiro colocados no concurso de Reprodução Animal, embriologia animal e zootecnia especial.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Professor do Magistério Superior**, em 10/02/2022, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2678214** e o código CRC **8806177E**.

Referência: Processo nº 23070.004753/2022-80

SEI nº 2678214



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
UNIDADE ACADÊMICA ESPECIAL DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

ATA DE REUNIÃO Nº 02/2021/2021 - UAECIAGRA-REJ

Reunião Ordinária do Colegiado Diretor da Unidade Acadêmica de Ciências Agrárias

Data: 05/03/2021

Hora de início: 14 h

Presentes: Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Andréia Vitor Couto do Amaral, Deivid Lopes Machado, Cecília de Castro Bolina, José Hortêncio Mota, Juliana Ceccato Ferreira, Danival Vieira de Freitas, Eder Marcos da Silva, Alana Flávia Romani, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Henrique Trevizoli Ferraz, Paulo Fernando Zaiden Rezende, Fernando José dos Santos Dias, Ana Luísa Aguiar de Castro, Niégi Alana da Rosa, Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes, Dirceu Guilherme de Sousa Ramos, Marco Antônio de Oliveira Viu, Edmilson Santos Cruz, Marcos Humberto, Vinício Araujo Nascimento, Darlan Marques da Silveira, Verusca Andraus, Paulo César Timossi, Cláudio Hideo Martins da Costa, Didier Quevedo Cagnini, Lázaro Cabral, Erin Caperuto de Almeida, Flávia Cardoso dos Santos.

Informes:

O prof. Piero informa que gostaria de solicitar 30 min, para apresentar à PROEC. Para maior conhecimento da Extensão, discutir as idéias com os outros cursos da Unidade.

A prof. Daniele informa sobre os editais, atentar as datas, as normativas dos projetos para CEPI e para CEUA. Para concorrer ao Edital 2021/2022 o proponente precisa estar com o Coordenador do Projeto de Pesquisa.

O prof. Deivid informa que as datas inicialmente para o encerramento dos Projetos de Pesquisa seria até 31/08, mas será até 30/09. Ele enviará e-mail aos professores sobre as solicitações de novos projetos, o que deve ser feito para mudança de vigência.

O prof. Cássio informa que foi realizada reunião da comissão de monitoria, em relação as vagas para o curso de Medicina. Ficou agendado para os outros cursos, para quais disciplinas que irão precisar de monitoria.

Ponto 1. Aprovação da ata (doc SEI 1866246)- Relator Choupina;

Aprovada por unanimidade

Ponto 2. Aprovação de certidão *ad referendum*;

Projeto de Pesquisa- Relator Deivid Lopes

- EFEITO ANTIMICROBIANO DO EXTRATO DE SOLANUM PALINACANTHUM E SIPARUNA GUIANENSIS EM ESCHERICHIA COLI E SALMONELLA SPP. ISOLADAS DE ALIMENTOS (Professora Cecília Nunes Moreira – Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 01/04/2020 a 31/12/2022).

Aprovado por unanimidade

Ponto 3. Aprovação de certidões *ad referendum* – Relator Choupina;

- Aprovação da escolha do docente Vinício Araujo do Nascimento, Matrícula 180193, como novo Coordenador do curso de Zootecnia da Unidade Acadêmica de Ciências Agrárias, e Edgar Alain Collao Saenz, Matrícula 1551299 como Vice Coordenador substituindo o docente Fernando José dos Santos Dias, Matrícula 1543287 (1865139);
- Aprovação da nomeação da professora Dra. Cecília de Castro Bolina como parecerista do Conselho Diretor da CIAGRA (1863675);
- Aprovação parecer nº 10/2021/UAECIAGRA-REJ/REJ referente ao pedido de acréscimo da disciplina Diagnóstico por Imagem (ICA0098), a ser cursada em 2020/1, solicitado pela acadêmica Thâmara Rossi Martins da Silva (Matrícula - 201605886), do curso de Medicina Veterinária da UFJ. (1865602);
- Aprovação da oferta, de forma condensada, da disciplina *Clínica de Pequenos Animais* (ICA 0640), do curso de Medicina Veterinária (1876772);
- Aprovação do parecer 1884770, emitido pela CAD Adjunto, favorável à aprovação da Progressão Classe C, Nível 1, para o Nível 2, a partir de 19/02/2021. do Professor Euter Paniago Júnior Matrícula SIAPE 1246553 (1885259);
- Aprovação da oferta, de forma condensada, da disciplina *Bioclimatologia e Ambiência Animal* (ICA0576), do curso de Zootecnia (1898792);
- Aprovação da oferta, de forma condensada, da disciplina Conservação do Solo e Água (ICA0483), do curso de Agronomia (1897871);
- Aprovação da oferta, de forma condensada, da disciplina Feijão e Soja (ICA0494), do curso de Agronomia (1902973)
- Aprovação do parecer 1885481, emitido pela CAD Associados, favorável à aprovação da Promoção à classe D. do Professor Edmilson Santos Cruz, Matrícula SIAPE 1493751 (1885745)

Aprovado por unanimidade

Ponto 4. Aprovação portaria CAD Adjunto - Relator Choupina

Designar os Professores Doutores *Vera Lúcia Dias da Silva*, SIAPE 1542108, *Marcelo Marques Costa*, SIAPE 2042136, *Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli*, SIAPE 1843231, e *Carla Gomes Machado* como suplente, SIAPE 1935734, para comporem a Comissão de Avaliação Docente de Adjunto e Estágio Probatório da CIAGRA (1809738);

Aprovado por unanimidade

Ponto 5. Aprovação portaria CAD Associados- Relator Choupina

Designar professores *Daniela Pereira Dias* (Presidente), *Thelma Shirlen Soares* e *Jaqueline Fátima Rodrigues* para comporem a Comissão de Avaliação Docente (CAD) Associados da CIAGRA, professor *Fernando José dos Santos Dias* para exercer a função de membro suplente da CAD Associados da CIAGRA (1809743);

Aprovado por unanimidade

Ponto 6. Aprovação portaria designa o Prof. Dr. Dirceu Guilherme de Souza Ramos, para exercer a função de Assessor de Graduação da UA CIAGRA (1805937); - Relator Choupina

Aprovado por unanimidade

Ponto 7. Aprovação portaria designa o Prof. Dr. *Deivid Lopes Machado*, para exercer a função de Coordenador de Pesquisa da CIAGRA (1882304) - Relator Choupina

Aprovado por unanimidade

Ponto 8. Aprovação portarias do curso de Agronomia- Relatora Cecília Bolina

1. Prof. Dr. *José Hortêncio Mota*, para exercer a função de Coordenador de Estágios ;
2. Prof. Dr. Piero Iori, para exercer a função de Vice-coordenador de Estágios;
3. Representante docente no Colegiado da CIAGRA - Prof. Paulo César Timossi;
4. Representante do curso de Agronomia na Monitoria na CIAGRA - Profª. Cecília de Castro Bolina.
5. Vice representante da Pesquisa na CIAGRA e Representante da Pesquisa no curso de Agronomia - Prof. Claudio Hideo Martins da Costa;
6. Coordenadora do Laboratório de Análise da Qualidade da Água - Profª. Cecília de Castro Bolina.

Aprovado por unanimidade

Ponto 9. Portaria Colação de Grau Especial 2021- Relator Choupina

Processo SEI N.º 23070.009961/2021-94– Requerente: Rafaela Souza Corrêa (1907120)

Aprovado por unanimidade

Ponto 10. Aprovação Radocs ano base 2020 das Profas. Dra. Cecilia Nunes Moreira e Andreia Vitor Couto do Amaral- Relatora Alana

Aprovado por unanimidade

Ponto 11. Aprovação da oferta, das disciplinas Técnica Operatória Veterinária e Embriologia Veterinária- Relatora Alana

Aprovado por unanimidade

Ponto 12. Aprovação Radoc ano base 2020 da Prof. Dra Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes- Relator Vinicio

Aprovado por unanimidade

Ponto 13. Aprovação certidões ad referendum

-Projetos de Extensão- Relatora Luciana

Código: EV017-2021

Título: II Mulheres Pesquisadoras em Destaque na UFJ

Coordenação: Danielle Fabiola Pereira da Silva

Vigência: 06/02/2021 a 15/02/2021

Código: EV032-2021

Título: Atribuições, Atuação e Oportunidades para o Engenheiro Agrônomo no Mercado de Trabalho

Coordenação: Cecília de Castro Bolina

Vigência: 24/02/2021 a 26/04/2021

Código: PJ049-2021

Título: Boletim Eletrônico de Extensão, Cultura e Esporte (Beece) - 2021

Coordenação: Piero Iori

Vigência: 01/01/2021 a 31/12/2021

Código: PJxxx-2021

Título: GRUPO DE ESTUDOS EM ANIMAIS SILVESTRES - Ensino, aprendizado e divulgação online

Coordenação: Valcinir Aloisio Scalla Vulcani

Vigência: 10/03/2021 a 10/03/2023

Aprovado por unanimidade

Ponto 13. Aprovação Projeto de Pesquisa - Relator Deivid Lopes

- EPIDEMIOLOGIA E OCORRÊNCIA DE DOENÇAS PARASITÁRIAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS E SILVESTRES (Professor Dirceu Guilherme de Souza Ramos – Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 20/03/2021 a 19/03/2025).

Aprovado por unanimidade

Ponto 14. Aprovação da oferta de vagas para remanescentes do curso de Agronomia 2020/1.- Relatora Cecília Bolina

Aprovado por unanimidade.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Diretor**, em 07/04/2021, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1925276** e o código CRC **AFB20593**.

ATA DE REUNIÃO Nº 03/2022/2022 - CIAGRA**Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias****Data: 01/04/2021****Hora de início: 14:00h**

Presentes: Adriana Luize Bocchi, Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Amanda Oliveira Fonseca, Ana Luísa Aguiar de Castro, Antônio Paulino da Costa Netto, Carla Helrigle Silva, Cecília de Castro Bolina, Cleusely Matias de Souza, Deivid Lopes Machado, Eder Marcos da Silva, Henrique Trevizoli Ferraz, Igo Gomes Guimarães, João Batista Leite Júnior, Juliana Ceccato Ferreira, Klaus Casaro Saturnino, Luciana Celeste Carneiro, Márcia Dias, Marco Antônio Oliveira Viu, Marcos Humberto Assis, Pedro Henrique Ribeiro, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Robson Schaff Corrêa, Vera Lúcia Banys, Vinício Araújo Nascimento, Wendy Carniello Ferreira, Allyne Ferreira Santos, Flávia Cardoso Santos.

Informes:

Carla Helrigle participou como suplente de Paulo Fernando Zaiden. Vera Lúcia Banys participou representando a assessoria de monitoria. O discente Pedro Henrique Ribeiro participou da reunião em substituição ao representante discente Gabriel Morato.

Participação da equipe da CPA (Comissão Própria de Avaliação) para exposição dos dados da última avaliação - Daniel Bartoli, Juliana Flávia Ferreira e Silva Paranaíba, Cínthia Alencar Pacheco, Carla Gomes Machado. O prof. Daniel Bartoli apresentou a todos a constituição da equipe da CPA, os dados da avaliação institucional realizada em 2020/2 e o processamento destes. Os resultados apresentados foram filtrados de modo que o foco fosse a CIAGRA, sendo mostrados os eixos e dimensões avaliados e o que foi determinado como potencialidades e fragilidades, de acordo com as respostas dos docentes, discentes e TAEs. Os professores em cargos de gestão, sem componente curricular cadastrado no SIGAA e os TAEs fizeram a avaliação institucional via formulário Google. A professora Cecília Bolina questionou quais são os representantes discentes na CPA e quais são os professores gestores que participaram da avaliação, a fim de saber se a

contribuição deles também era passível de filtro para a CIAGRA. O prof. Daniel informou que a representante discente é do curso de Psicologia e os docentes gestores participantes são de toda a UFJ, não especificamente da CIAGRA. A profa. Cecília sugeriu, diante dos resultados expostos, que fossem realizadas palestras tratando de temas como assédio moral e sexual. A professora Vera Banyas se posicionou sobre a ouvidoria na UFJ e quem eram os responsáveis pelo recebimento das mensagens. O prof. Choupina questionou a participação dos alunos do programa de pós-graduação nessa avaliação. O prof. Daniel informou que eles não participaram dessa avaliação por conta de diferença nos calendários e impossibilidade desses alunos acessarem o SIGAA, mas que eles também participariam em breve.

Monitoria. A professora Vera Banyas informou que havia sido publicado o resultado final do processo seletivo para monitores. e pediu que todos estivessem atentos e, divulgassem, o prazo para aceite de convocação.

Extensão. A professora Luciana Carneiro informou que em reunião da Câmara de Extensão foi discutida a Curricularização da Extensão na UFJ, ação que será também divulgada e discutida com as unidades acadêmicas em reunião posterior. Proposta a data e sob anuência de todos os que precisarão estar presentes, a reunião foi agendada para o dia 29/04/2022. A profa. Luciana também informou sobre o Edital Interno de Extensão, a ser divulgado em breve.

Pesquisa. O professor Igo Gomes informou sobre o prazo final para submissão de planos de trabalho para inscrição no programa de iniciação à pesquisa - prorrogação até dia 04/04/2022.

Solicitação dos discentes. O representante discente expôs a todos as dificuldades encontradas pelos alunos em relação ao Restaurante Universitário e o ônibus Intercampi. As filas imensas e o desfavorecimento de alguns alunos foram alguns dos problemas levantados. Alguns professores fizeram comentários a respeito e, diante de concordância da necessidade de posicionamento da unidade nesse sentido junto aos responsáveis, foi decidido que seria encaminhado à PRAE e à reitoria um documento expondo todos os problemas comentados, bem como sugestões e um pedido de providências.

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0007541) - Relator Alexandre Choupina

Ata aprovada, sendo 17 votos favoráveis e 4 abstenções.

Ponto 2. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Prof. Igo Gomes Guimarães

Projetos de pesquisa:

INOCULANTE BACTERIANO NA SILAGEM DE ESPIGA DE MILHO (ZEA MAYS). Coordenação: Profa. Dra. Márcia Dias – Curso de Zootecnia. Vigência: 02/05/2022 a 13/12/2023.

EPIDEMIOLOGIA E DIAGNÓSTICO DE DOENÇAS INFECCIOSAS E PARASITÁRIAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS E SILVESTRES. Coordenação: Prof. Dirceu Guilherme de Souza Ramos – Curso de Medicina Veterinária. Vigência: 25/03/2022 a 24/03/2026).

ESTUDO DA APLICABILIDADE DE SONDA DE GASTROSTOMIA IMPRESSA EM 3D EM CADÁVERES DE FELINOS. Coordenação: Profa. Dra. Thiago André Salvitti de Sá Rocha – Curso de Medicina Veterinária. Vigência: 01/09/2022 a 31/08/2023.

CARACTERIZAÇÃO E DINÂMICA DE FITOFISIONOMIAS FLORESTAIS DO CERRADO NO SUDOESTE GOIANO. Coordenação: Prof. Dr. Deivid Lopes Machado – Curso de Engenharia Florestal. Vigência: 01/08/2022 a 31/08/2027.

PROGRAMA DE AVALIAÇÃO DE CULTIVARES DE PLANTAS FORRAGEIRAS TROPICAIS - UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ E SEMENTES LIMA. Coordenação: Profa. Dra. Ana Luisa Aguiar de Castro – Curso de Zootecnia. Vigência: 01/05/2022 a 30/09/2025.

Projetos aprovados por unanimidade.

Ponto 3. Aprovação dos planos de ensino de 2021/02 do curso de Engenharia Florestal. - Relatora Profa. Juliana Ceccato

Planos de ensino aprovados por unanimidade.

Ponto 4. Aprovação dos planos de ensino de 2021/02 do curso de Medicina Veterinária. - Relator Prof. Klaus Casaro

Planos de ensino aprovados por unanimidade.

Ponto 5. Aprovação do RADOc do docente Douglas Regalin do curso de Medicina Veterinária, ano base 2021. - Relator Prof. Klaus Casaro

RADOc aprovado por unanimidade.

Ponto 6. Aprovação dos planos de ensino de 2021/02 do curso de Agronomia. - Relatora Profa. Cecília Bolina

Planos de ensino aprovados por unanimidade.

Ponto 7. Aprovação das avaliações dos processos de liberação de pré e co-requisitos do curso de Agronomia. - Relator Prof. João Batista Leite

Avaliações aprovadas por unanimidade.

Ponto 8. Apreciação de férias de servidor em período de exercício das funções- Relator Prof. Alexandre Choupina

Diante da complexidade do assunto, após discussões, o ponto não foi votado, sendo adiada a deliberação para a próxima reunião da unidade. O diretor da unidade apresentou um texto resumo sobre a forma pensada pela gestão para fazer controle dos agendamentos de férias daqueles lotados na CIAGRA; o texto será encaminhado para apreciação e sugestões.

Ponto 9. Aprovação de Projetos de pesquisa - Relator Prof. Igo Gomes Guimarães

- **Projeto:** CARACTERIZAÇÃO DO PERFIL METABÓLICO DE VACAS LEITEIRAS ALIMENTADAS COM DIETAS ANIÔNICAS NO PERÍODO DE TRANSIÇÃO. Coordenação: Prof. Dr. Edgar Alain Collao Saenz – Curso de Zootecnia. Vigência: 01/04/2022 a 20/09/2024.

- **Projeto:** AVALIAÇÃO DAS PRÁTICAS DE MANEJO DE CRIADORES DE

CALOPSITA. Coordenação: Profa. Dra. Erin Caperuto de Almeida – Curso de Zootecnia. Vigência: 01/04/2022 a 31/03/2024.

-Projeto: BIOSSEGURIDADE E O USO DE ANTIMICROBIANOS NA PRODUÇÃO DE SUÍNOS. Coordenação: Profa. Dra. Erin Caperuto de Almeida – Curso de Zootecnia. Vigência: 01/04/2022 a 01/04/2023.

-Projeto: CONTROLE QUÍMICO E BIOLÓGICO DO MOFO-BRANCO NA CULTURA DA SOJA (Profa. Dra. Luciana Celeste Carneiro – Curso de Agronomia; Data de término: 31/12/2025

- Projeto: SUPLANTANDO OS FILTROS ECOLÓGICOS DE ESTABELECIMENTO E DESENVOLVIMENTO DE ESPÉCIES ARBÓREAS EM PLANTIOS DE RESTAURAÇÃO ECOLÓGICA (Prof. Dr. Deivid Lopes Machado – Curso de Engenharia Florestal; Data de término: 31/12/2025;

-Projeto: PRODUÇÃO DE MASSA E NUTRIENTES DE DUAS BRAQUIÁRIAS NO CERRADO SOB DIFERENTES DOSES DE NITROGÊNIO (Profa. Vera Lúcia Banys – Curso de Zootecnia; Data de término: 31/09/2023

- Projeto: CENTRO INTEGRADO DE AGROECOLOGIA - UM ESPAÇO DE TREINAMENTO, EXPERIMENTAÇÃO E VALIDAÇÃO DE TECNOLOGIAS PARA O AGRICULTOR FAMILIAR (Prof. Dr. Hildeu Ferreira da Assunção – Curso de Agronomia; Data de término: 31/12/2024;

-Projeto: DESENVOLVIMENTO DE INSTRUMENTOS ESPECIAIS PARA MONITORAMENTO E ESTUDOS AMBIENTAIS (Prof. Dr. Hildeu Ferreira da Assunção – Curso de Agronomia; Data de término: 31/12/2024.

Projetos aprovados por unanimidade.

Ponto 10. Solicitação de afastamento para participação em evento das professoras Vera Lúcia Banys e Ana Luísa Aguiar - Relatora Profa. Adriana Luíze Bocchi

Solicitação aprovada por unanimidade.

Ponto 11. Aprovação dos planos de ensino de 2021/02 do curso de Zootecnia - Relator Prof. Vinício Araújo

Planos de ensino aprovados por unanimidade.

Ponto 12. Aprovação da alteração do nível de formação exigido em edital de seleção de professor substituto para a área de Sanidade e Reprodução Animal. - Relatora Prof. Klaus Casaro Saturnino

Diante do número de inscritos no edital e a desistência do candidato, buscando ampliar o número de interessados na vaga, o edital que inicialmente trazia a exigência de formação Doutorado em Medicina Veterinária e áreas afins, agora somente contará mestrado em Medicina Veterinária e áreas afins.

Outros Assuntos.

Prazo final para envio do comprovante de vacinação. Os discentes que não enviarem o comprovante até dia 01/04 terão seus dados encaminhados à SETI e podem perder seu acesso ao SIGAA. As coordenações de curso devem informar aos docentes que estejam atentos à realização de chamadas nas aulas para manter o controle dos alunos.

Reunião da Estatuinte. Foi feita votação acerca do que seria acordado no que diz respeito à criação, fusão ou extinção de unidades acadêmicas, sendo definido que seriam estabelecidos critérios para reger a criação de unidades.

Novo bolsista na Fazenda Escola. Um novo colaborador foi contratado para atuar na Fazenda Escola; também está aberto edital para contratação de TAE para atuar nesse mesmo setor. Foi solicitada a divulgação da vaga.

Uso de máscara dentro das salas de aulas. Professor João Batista leite questionou o uso de máscaras na universidade em vista da liberação recente no município de Jataí. A professora Cecília Bolina, integrante da SISSP, informou que o uso de máscaras ainda não foi liberado dentro da universidade, visto que a comissão determinou que tal ação ainda não pode ser feita e que a normativa dentro da universidade difere da do município.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 12/04/2022, às 14:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **HENRIQUE TREVIZOLI FERRAZ, Professor do Magistério Superior**,



em 06/05/2022, às 15:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0012326** e o código CRC **6C95A12C**.

Referência: Processo nº
23854.001663/2022-10

SEI nº 0012326

ATA DE REUNIÃO Nº 04/2022/2022 - CIAGRA**Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias****Data: 06/05/2021****Hora de início: 14:00h**

Presentes: Adriana Luize Bocchi, Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Ana Luísa Aguiar de Castro, Cecília de Castro Bolina, Cleusely Matias de Souza, Deivid Lopes Machado, Gabriel Morato, Henrique Trevizoli Ferraz, João Batista Leite Júnior, Juliana Ceccato Ferreira, Klaus Casaro Saturnino, Luciana Celeste Carneiro, Márcia Dias, Marcos Humberto Assis, Mônica Ferreira Machado, Paulo César Timossi, Paulo Fernando Zaiden Rezende, Robson Schaff Corrêa, Vinício Araújo Nascimento, Yasmim Couto, Wendy Carniello Ferreira, Allyne Ferreira Santos, Flávia Cardoso Santos.

Informes:

Participação de Wendell Pereira da Silva, representante da equipe de transporte da UFJ. Recentemente foi levantado questionamento e encaminhada à reitoria solicitação dos discentes a respeito do transporte intercampi fornecido pela universidade. No momento da reunião, o responsável pelo setor foi questionado sobre como funcionam os ônibus disponibilizados, rotas e custos para a universidade. Wendell apresentou um panorama da iniciativa intercampi, comentou o histórico e pontuou os principais problemas enfrentados pelo setor de transporte para atender aos alunos e manter os ônibus, ressaltando principalmente toda a ligação com a empresa de transporte público municipal. O representante discente Gabriel Morato questionou o número de linhas, percurso e duração das rotas dos ônibus da viação municipal e se teria possibilidade de acordo com a universidade para alguma alteração. Wendell explicou que, dentre as várias reuniões que a equipe da universidade já teve com a viação, essa questão foi discutida e algumas iniciativas foram tomadas, todavia, sem resultado positivo, principalmente no que tange a retorno financeiro, nenhuma alteração que favorecesse os alunos da universidade foi continuada. A professora Mônica Machado ressaltou a dificuldade enfrentada pelos discentes da

graduação e pós-graduação nos períodos de recesso acadêmico. Os representantes discentes, Gabriel e Yasmim, apresentaram sugestão de rotas e horários de acordo com a demanda dos alunos da UFJ. Wendell pediu que a sugestão fosse enviada por email ao setor de transporte e sugeriu que fosse realizada pesquisa junto aos alunos para averiguação dessa demanda. O diretor da unidade informou a resposta recebida diante do ofício encaminhado com a solicitação dos alunos; também mencionou a questão do funcionamento das cantinas nos campus Riachuelo e Jatobá.

Retorno ao trabalho presencial na UFJ. O prof. Alexandre Choupina informou sobre a Normativa que dispõe sobre o retorno das atividades presenciais no âmbito das instituições ensino. Sendo assim, a normativa entra em vigor na data de 06 de junho de 2022 e todos os servidores da UFJ retornarão às atividades presencialmente. Diante do exposto, os docentes começaram a questionar como serão organizadas as salas de aula e como serão resolvidos os problemas de espaço e outros que surgiram pelo remanejamento de pessoas e atividades durante a pandemia. A discussão seguiu ainda para o período de organização dos servidores e da instituição para obedecer a tal normativa, sendo pontuado que as mudanças efetivas se iniciassem no segundo semestre de 2022. O professor Cássio Fontana sugeriu que todas as questões levantadas fossem discutidas dentro do conselho diretor da unidade e que fosse organizado documento a ser enviado à reitoria. O diretor da unidade disse que esse informe era sucinto, não havendo deliberações ainda e que, posteriormente, iniciar-se-ão as discussões para viabilização do retorno das atividades presenciais.

Coordenação do curso de Medicina Veterinária. O professor Klaus Casaro informou para que fosse de conhecimento de todos, que o vice-coordenador do curso de Medicina Veterinária é o professor Marco Antônio Oliveira Viu.

Avaliação da UFJ. Professora Cecília Bolina informou que dia 06/05/2022 seria o último dia para participação na Avaliação do Guia das Universidades do Estadão. A docente comentou sobre algumas inconsistências encontradas no formulário e sobre a importância dessas ferramentas de avaliação para a UFJ.

Reunião PROECE e CIAGRA. A pedido da direção da unidade a professora Luciana Celeste Carneiro apresentou um resumo de como foi a reunião com os membros da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão e os coordenadores de curso e membros do NDE da CIAGRA.

RADOCs da CIAGRA. A professora Vera Banys, enquanto presidente de CAD, informou a todos sobre problemas encontrados nos relatórios docentes enviados por professores da CIAGRA. A docente comentou sobre a

necessidade de correções nos relatórios e sugeriu que isso fosse feito pelos pares antes que os relatórios fossem encaminhados às CADs nos processos de progressão. O professor Henrique Trevizoli expôs a sua dificuldade nesse sentido, exemplificando o problema enfrentado com a elaboração do seu RADOC. Apresentados outros posicionamentos, foi sugerido que fosse elaborada uma normativa que estabeleça como devem ser organizados os relatórios.

Monitoria. O professor Cássio Fontana, representante da monitoria na CIAGRA, informou sobre a possibilidade de transformar o programa de monitoria em um projeto de ensino; dessa forma, cada professor participante do programa atuaria como coordenador do projeto de ensino. Tal possibilidade ainda será discutida em instâncias superiores.

Evento da Zootecnia. O representante discente do curso de Zootecnia, Gabriel Morato, informou sobre o evento a ser realizado no dia 13 de maio de 2022 - III Encontro de Zootecnistas. Este evento contará com um ciclo de palestras e almoço comemorativo. A participação do almoço terá custo para os interessados. O prof. Alexandre Choupina pediu que fosse enviado convite formal à unidade, com os detalhes do evento.

Inserção de ponto de pauta.

Ponto 10. Aprovação de liberação do docente Gustavo Marques Araújo para participação em eventos. - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino.

Ponto 11. Aprovação de Ação de Extensão. - Relatora Profa. Luciana Celeste Carneiro

Ponto 12. Aprovação do RADOC de docente do curso de Zootecnia: Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes. - Relator Prof. Vinicio Araujo Nascimento

Ponto 13. Aprovação de Parecer do NDE do Curso de Agronomia. - Relatora Profa. Cecília de Castro Bolina

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0012326) - Relator Alexandre Choupina

Ata aprovada por unanimidade.

Ponto 2. Aprovação do RADOc suplementar, ano base 2021, do professor Henrique Trevizoli Ferraz - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino

O docente havia feito o relatório utilizando a plataforma SICAD ainda em 2021, mas com a migração dos sistemas e necessidade atualização das informações, fez-se necessária a aprovação de RADOc suplementar do docente.

Aberta a votação, houve aprovação por unanimidade.

Ponto 3. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Alexandre Choupina

Aprovação dos pareceres:

- Parecer 34 - Progressão Funcional da **Classe D, Associado, Nível 2 para a Classe D, Associado, Nível 3**, do docente **Valcinir Aloísio Scalla Vulcani**, a partir de 09/05/2022.

- Parecer 29 - Progressão Funcional da **Classe C, Adjunto, Nível 1 para a Classe C, Adjunto, Nível 2** da docente **Cecília de Castro Bolina**, a partir de 13/09/2021.

- Parecer 62 - Progressão Funcional da **Classe C, Adjunto, Nível 1 para a Classe C, Adjunto, Nível 2**, da docente **Adriana Luize Bocchi**, a partir de 16/10/2021.

- Parecer 33 - Progressão Funcional da **Classe D, Associado, Nível 1 para a Classe D, Associado, Nível 2**, da docente **Henrique Trevizoli Ferraz**, a partir de 27/06/2022.

Pareceres aprovados por unanimidade.

Ponto 4. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Igo Gomes

Projetos de Pesquisa:

- UTILIZAÇÃO DE BIOINSUMOS NA PRODUÇÃO DE CULTURAS AGRÍCOLAS NO SUDOESTE GOIANO. Coordenação: Prof. Dr. Cláudio Hideo Martins da Costa – Curso de Agronomia. Vigência: 15/04/2022 a 15/04/2027.

- PERFIL DE UTILIZAÇÃO DE ALIMENTOS “GRAIN-FREE” POR TUTORES DE CÃES

Curso de Zootecnia. Vigência: 29/11/2021 a 24/11/2023.

Projetos aprovados por unanimidade.

Ponto 5. Aprovação de certidão *ad referendum* - Aspectos Formais do concurso para Contratação de Professor Substituto (Reprodução e Sanidade Animal) - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino

Certidão aprovada por unanimidade.

Ponto 6. Avaliação do plano de ensino de Anatomia Veterinária II, ministrada pelo Prof. Henrique Trevizoli.- Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino

- No plano de ensino anteriormente aprovado não constava que as aulas seriam ministradas de forma presencial, atualizada essa informação, fez-se necessária aprovação do plano de ensino alterado.

Aberta a votação, houve aprovação por unanimidade.

Ponto 7. Aprovação da correção do RADOC do Prof. Valcinir Aloísio Scala Vulcani. - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino

- O relatório anteriormente aprovado continha um erro de digitação em uma das informações de disciplinas. Corrigido o erro, o relatório foi encaminhado para aprovação.

Aberta a votação, houve aprovação por unanimidade.

Ponto 8. Solicitação de cessão de área para implementação da Equideocultura na Fazenda Escola. - Relatora Profa. Ana Luísa Aguiar

A docente Ana Luísa Aguiar de Castro, enquanto responsável pela Fazenda Escola, está a frente do processo de solicitação de cessão de área no campus Jatobá da UFJ, para implantação do Setor de Equinocultura

(Processo SEI 23854.003160/2022-89). Exposta a solicitação e demais informações, houve manifestação de alguns docentes sobre a importância do setor e da ocupação da área. Aberto para discussão, a professora Cecília Bolina questionou quem seria o responsável pela área, visto que isso seria algo a ser considerado na solicitação. O professor Cássio Fontana informou que, até momento, não era conhecido o responsável pela área.

Aberta a votação, houve aprovação da solicitação com 18 votos favoráveis e 2 (duas) abstenções.

Ponto 9. Aprovação do RADOc de docente do curso de Zootecnia: Roberta de Moura Assis Lima. - Relator Prof. Vinicio Araujo Nascimento

Relatório aprovado por unanimidade.

Ponto 10. Aprovação de liberação do docente Gustavo Marques Araújo para participação em eventos. - Relator Prof. Klaus Casaro Saturnino.

O docente solicitou liberação para participar como palestrante em evento na UNB nos dias 13 e 14 de maio de 2022 e, para participar como organizador no EMBREQUI (Tietê - SP), nos dias 19, 20 e 21 de maio.

Aberta a votação, houve aprovação por unanimidade.

Ponto 11. Aprovação de Ação de Extensão. - Relatora Profa. Luciana Celeste Carneiro

Ação: 25 anos do Centro de Ciências Agrárias e I Encontro de ex-alunos. **Coordenação:** Profa. Ana Luísa Aguiar de Castro. **Data:** 28/05/2022.

Ação aprovada por unanimidade.

Ponto 12. Aprovação do RADOc de docente do curso de Zootecnia: Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes. - Relator Prof. Vinicio Araujo Nascimento

Relatório aprovado por unanimidade.

Ponto 13. Aprovação de Parecer do NDE do Curso de Agronomia. - Relatora Profa. Cecília de Castro Bolina

Foi discutida a solicitação (0018290) das acadêmicas, Lyege Cristine Duarte Xavier (201206820) e Jéssica Martins (201610235), do Curso de Agronomia, para cursar a disciplina de Estágio Curricular Obrigatório nas empresas, com regime de trabalho de 40 horas semanais, em conjunto com outras disciplinas obrigatórias do curso. Aberto para discussão, foi levantado o posicionamento dos docentes sobre situações como estas. A votação seria para demonstração de opinião favorável ou contrária à resposta contida no parecer emitido pelo NDE do curso de Agronomia, onde após ampla discussão, foi definido o indeferimento da solicitação das alunas.

Aberta a votação, foram 17 votos favoráveis, 1 voto contrário e 2 (duas) abstenções.

Outros assuntos.

Realização das reuniões ordinárias da CIAGRA. O diretor da unidade informou que até o momento as reuniões vinham acontecendo de forma remota, via google meet e, devido a praticidade da metodologia e possibilidade de gravação das reuniões, a mesma seria continuada. Aberta a discussão dentre os presentes, foi informado que a decisão de manter ou alterar a forma de realização das reuniões era decisão da diretoria. O diretor então informou que o caso seria discutido com a vice-diretora, mas até o momento, permaneceriam as reuniões online.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 12/05/2022, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0023296** e o código CRC **E071B528**.

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2022 - CIAGRA**Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias****Data: 03/06/2022****Hora de início: 14:00h**

Presentes: Adriana Luize Bocchi, Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Ana Luísa Aguiar de Castro, Antônio Paulino da Costa Neto, Cecília de Castro Bolina, Cleusely Matias de Souza, Deivid Lopes Machado, Eder Marcos da Silva, Gabriel Morato, Henrique Trevizoli Ferraz, Igo Gomes Guimarães, João Batista Leite Júnior, Klaus Casaro Saturnino, Luciana Celeste Carneiro, Márcia Dias, Marco Antônio de Oliveira Viu, Marcos Humberto Assis, Mônica Ferreira Machado, Paulo César Timossi, Paulo Fernando Zaiden Rezende, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Robson Schaff Corrêa, Vinício Araújo Nascimento, Wendy Carniello Ferreira, Allyne Ferreira Santos, Flávia Cardoso Santos.

Informes.

Solicitação da Câmara de Educação do CREA-GO. A professora Cecília informou que recebeu convite do Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura de Goiás e a solicitação de extensão do convite aos alunos e demais docentes, para participação do II Seminário de Instituições do estado de Goiás, a realizar-se no dia 07/06/2022. O evento será gratuito e será feita emissão de certificado. Interessados podem entrar em contato com a docente.

Solicitação para cessão de área para criação do setor de Equinocultura. A professora Ana Luísa informou que a solicitação apresentada na última reunião da CIAGRA foi também passada em reuniões de instâncias superiores e, houve aprovação da cessão de área no campus Jatobá para a instalação do setor de equinocultura, a ser coordenado por docentes da CIAGRA.

Pós-Graduação. A professora Mônica apresentou uma preocupação da equipe da pós-graduação e solicitou que os demais membros do conselho diretor da CIAGRA, que também são membros de comissões e outras

organizações deliberativas dentro da universidade, possam auxiliar no que diz respeito às ações que influenciam as atividades dos programas. Algumas normativas e ações implicam diretamente na organização das atividades dos programas de pós-graduação, portanto a docente solicitou que tais discussões fossem feitas primeiramente com a equipe da pós-graduação, a fim de avaliar o impacto e possíveis adaptações dos docentes. Na oportunidade, foi levantada a questão da inserção de ações de extensão na pós-graduação; a professora Cecília Bolina informou que, na reunião em que esse ponto foi discutido e em que ela estava presente, a PROECE levantou a possibilidade e, em virtude do ponto não ter sido discutido anteriormente, os representantes da CIAGRA se absteram na votação.

O professor Antônio Paulino apresentou um resumo do andamento do trabalho anual da pró-reitoria de pós-graduação, especificamente o programa de pós-graduação em Agronomia, junto à plataforma Sucupira e explicou que estão aguardando nota do CNPq para finalização das atividades de cadastro e organização documental.

Edital FAPEG. O professor Igo Gomes informou sobre o edital da FAPEG, disponível para acesso e envio de propostas de projetos de pesquisa da UFJ. O professor ressaltou a amplitude da concorrência e sugeriu que os interessados a submeterem propostas trabalhem com parcerias e busquem a multidisciplinaridade.

Edital Monitoria. O professor Cássio Fontana informou que há previsão de lançamento de novo edital de monitoria dia 27/06/2022, para tanto, serão enviadas informações aos coordenadores de monitoria nos cursos, para que chegue até os interessados em participar do programa a solicitação de envio de demonstração de interesse, para que a coordenação de monitoria possa se organizar quanto à solicitação de bolsas e organização do edital. Além disso, o docente explicou que podem haver mudanças no número de bolsas disponibilizadas diante do corte orçamentário feito na educação pelo governo federal, bem como maior exigência na definição dos critérios de avaliação.

Laboratório de solos. O TAE Marcos Humberto Assis informou que o laboratório de solos da UFJ recebe periodicamente avaliação e certificação da Embrapa, tendo sido recentemente avaliado e recebido certificação do órgão para realização de novos tipos análises.

Evento 25 anos da CIAGRA. O diretor da unidade comentou sobre o sucesso do evento realizado no dia 28/05/2022, em comemoração aos 25 anos do Centro de Ciências Agrárias de Jataí. Participaram cerca de 400 pessoas na solenidade realizada no Restaurante Universitário da UFJ e depois seguiu-se um almoço.

Inserção de ponto de pauta. Ponto 7. Aprovação da realização das reuniões da unidade em formato remoto. - Relator Alexandre Choupina

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0023296) - Relator Alexandre Choupina

Ata aprovada por unanimidade.

Ponto 2. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Alexandre Choupina

- **Parecer 66** - Promoção Funcional da **Classe D, Associado, Nível 4 para a Classe E, Titular**, da docente **Vera Lúcia Dias da Silva** (documento SEI 0022477).

- **PORTARIA SEI Nº 15**, de 19 de maio de 2022, que nomeia a Comissão Especial de Avaliação – CEA, do processo de promoção da docente Vera Lúcia Dias da Silva (**documento SEI 0026295**).

- **Parecer 67** - Promoção Funcional da **Classe D, Associado, Nível 4 para a Classe E, Titular**, do docente **Fernando José dos Santos Dias**. (**documento SEI 0022815**).

- **PORTARIA SEI Nº 17**, de 01 de junho de 2022, que nomeia a Comissão Especial de Avaliação – CEA, do processo de promoção do docente Fernando José dos Santos Dias (**documento SEI 0029285**).

Documentos aprovados por unanimidade.

Ponto 3. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Igo Gomes Guimarães

- **Projeto de Pesquisa:**

- S. PSEUDINTERMEDIUS EM CÃES COM PIODERMITE SUPERFICIAL: PERFIL DE VIRULÊNCIA E RESISTÊNCIA. **Coordenação:** Prof. Dr. Ariel Eurides Stella – Curso de Medicina Veterinária. **Vigência:** 01/06/2022 a 28/05/2024.

Projeto aprovado por unanimidade.

Ponto 4. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relatora Luciana Celeste Carneiro

- Projetos/Eventos de Extensão:

- Espaço das Profissões 2022 - Zootecnia. Coordenação: Vinício Araújo Nascimento. **Data:** 24/05/2022 e 25/05/2022.

- O Curso de Agronomia da Universidade Federal de Jataí- Feira das Profissões. Coordenação: Cecília de Castro Bolina. **Data:** 09/05/2022 a 06/06/2022.

- Feira das Profissões - Conhecendo o curso de Engenharia Florestal. Coordenação: Juliana Ceccato Ferreira. **Data:** 19/05/2022 a 25/05/2022.

- Apresentação do curso de Medicina Veterinária na Feira das Profissões da UFJ. Coordenação: Henrique Trevizoli Ferraz. **Data:** 23/05/2022 a 26/05/2022.

- Consultoria Técnica e Empresarial: pilares para Empresa Rural. Coordenação: Danielle Fabíola Pereira da Silva. **Data:** 08/06/2022 a 08/06/2022.

- Implantação da goiabeira 'Cortibel' em Jataí-GO. Coordenação: Danielle Fabíola Pereira da Silva. **Data:** 03/06/2022 a 03/06/2022.

Ações de extensão aprovadas por unanimidade.

Ponto 5. Apreciação do processo SEI 23854.001715/2022-58 - Participação em evento. - Relatora Ana Luísa Aguiar

A professora Ana Luísa fez um resumo do conteúdo dos processos, visto que as docentes - Ana Luísa e Vera Banys - participaram do mesmo evento. Apresentados os documentos e aberta a votação, houve aprovação por unanimidade.

Ponto 6. Apreciação do processo SEI 23854.003735/2022-63 - Projeto de ensino. - Relator Alexandre Choupina

Projeto aprovado por unanimidade.

Ponto 7. Aprovação da realização das reuniões da unidade em formato remoto. - Relator Alexandre Choupina

O diretor da unidade abriu a discussão sobre como deveriam ser realizadas as reuniões da CIAGRA a partir de julho, visto que a partir do dia 06/06/2022 seria formalizado o retorno das atividades presenciais de todos os servidores da UFJ. As opções apresentadas foram a continuidade da realização das reuniões de forma remota até o final do ano de 2022, ou retorno da modalidade presencial a partir de julho. A profa. Mônica se posicionou a favor da continuidade da modalidade remota, apresentando sua situação e chamando a atenção para o aumento do número de casos de COVID no município de Jataí. A profa. Cecília explicou porque foi indicado o retorno da realização presencial de atividades administrativas como estas, mas também se posicionou a favor da continuidade das reuniões de forma remota. A professora Ana Luísa também se posicionou a favor da permanência da realização das reuniões de forma remota, chamando a atenção para a possibilidade de redução de gastos tanto para os docentes quanto para a universidade se continuada a atividade remota. Aberta a votação, foi aprovada a continuidade da realização das reuniões da CIAGRA de forma remota até o final de 2022, com 22 votos favoráveis e 1 (uma) abstenção.

Outros assuntos.

Ficha de registro de atividades dos docentes. A PROPESSOAS solicitou aos docentes que organizassem um documento onde constam seus horários de aula e atendimento, sendo necessário enviar esse horário para a unidade onde estão vinculados e disponibilizados nas páginas dos cursos e da unidade e nas portas de suas salas e, ou, laboratórios. Houve questionamento se esse documento deveria ser aprovado em reunião da unidade. Foi esclarecido que o documento não precisa de aprovação da unidade e que só a divulgação já será suficiente.

Ferramenta SIGAA "notificar alunos". A professora Cecília pediu auxílio aos demais coordenadores quanto à utilização de ferramenta no SIGAA, visto

que estava tendo problemas para notificar alunos, principalmente formandos, a respeito de atividades do curso e de suas disciplinas.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 07/06/2022, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0030658** e o código CRC **F9E72F7F**.

Referência: Processo nº
23854.003757/2022-23

SEI nº 0030658

ATA DE REUNIÃO Nº 06/2022 - CIAGRA

Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 01/07/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Adriana Luize Bocchi, Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Antônio Paulino da Costa Neto, Carla Helrigle Silva, Cecília Nunes Moreira, Cecília de Castro Bolina, Deivid Lopes Machado, Fernando José Dias de Souza, Igo Gomes Guimarães, João Batista Leite Júnior, João Pedro Furtado Costa, Luciana Celeste Carneiro, Marcos Humberto Assis, Paulo César Timossi, Vinício Araújo Nascimento, Wendy Carniello Ferreira, Allyne Ferreira Santos.

Professora Cecília Nunes participando como representante do Programa de Pós-Graduação em Biociência Animal; professor Fernando José Dias participando como representante docente do curso de Zootecnia; Carla Helrigle Silva participando como representante TAE do curso de Medicina Veterinária e João Pedro Furtado Costa participando como representante discente.

Informes.

Assessoria de Pesquisa. Prof. Igo Gomes informou sobre o Edital de Diárias e Passagens, apresentando a data de 30/08/2022 como limite para que os interessados a participarem do edital enviem a documentação necessária para avaliação e classificação da unidade, visto que o prazo para envio à PRPI é até 13/09/2022. Esse prazo é para quem deseja participar de eventos a serem realizados no período de 01/10/2022 a 31/12/2022.

Assessoria de Extensão Cultura e Esporte. Profa. Luciana Celeste Carneiro informou sobre publicação da revista BEECE, da PROECE/UFJ e sobre futura organização de ação de extensão da CIAGRA.

Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC. O diretor da unidade informou que, segundo a Pró - Reitoria de Planejamento - Proplan, no ano de 2022 o planejamento e preenchimento das planilhas de compras

da UFJ será feito de forma diferente. Nesse ano serão adicionadas as solicitações diretamente no sistema específico sem a necessidade de agrupamento das informações por curso ou por unidade acadêmica, podendo ser inseridas as informações por qualquer requerente devidamente cadastrado. No dia 01/07/2022 foi realizado treinamento pela equipe da Proplan sobre o PGC; em virtude de outras demandas dos servidores da CIAGRA, somente a profa. Adrina Bocchi pôde participar. A profa. Adriana contribuiu com mais informações sobre o tema e deu exemplos. A pedido do diretor da unidade, novo treinamento será realizado com a participação dos demais servidores da CIAGRA.

Calendário Acadêmico. O prof. Alexandre Choupina informou que foi aprovado o Calendário Acadêmico para os períodos 2022/1 e 2022/2, sendo o período de atividades acadêmicas: 2022/1 - 08/08/2022 à 10/12/2022 e 2022/2 - 09/01/2023 à 13/05/2023.

Solicitações de certidões para projetos de pesquisa e extensão. Em vista à disponibilidade de funcionalidades dos módulos pesquisa e extensão no SIGAA e, visando otimizar o processo de solicitação e emissão de certidões com aprovação dos projetos, foram criados dois processos no SEI onde serão as certidões serão devidamente emitidas e assinadas pelas assessorias e pela diretoria da unidade. Processos: 23854.004563/2022-45 - Pesquisa e 23854.004564/2022-90 - Extensão.

Normas e procedimentos referentes à comunicação institucional a serem adotados no período de defeso eleitoral. A SECOM organizou no dia 28/06/2022 uma reunião com todos os moderadores de canais digitais da UFJ a fim de esclarecer ofício enviado onde constam informações sobre as publicações no período de defeso eleitoral. A secretária da unidade, Allyne, participou da referida reunião e trouxe as informações relevantes: ficam suspensas, durante o período eleitoral, a veiculação, exibição, exposição ou distribuição de peças e/ou materiais de publicidade, sujeitos ao controle da legislação eleitoral. Deverá ser retirada/ocultada nos canais digitais da UFJ toda e qualquer publicidade sujeita ao controle da legislação eleitoral, tais como filmes, vinhetas, vídeos, anúncios, painéis, banners, posts, marcas, slogans e qualquer conteúdo de natureza similar sujeito ao controle eleitoral. Os conteúdos das postagens deverão restringir-se à prestação de serviços ao cidadão, com caráter educativo, informativo ou de orientação social. Fica suspensa, durante o período eleitoral, toda e qualquer forma de divulgação da marca ou nome do Governo Federal.

Retorno ao trabalho presencial e registros de frequência. O diretor da unidade informou sobre as ficha de registro de atividades dos servidores da CIAGRA e explicou que tais documentos não precisam ser aprovados pela unidade, somente publicizados. O prof. ainda comenta que há muito a ser

discutido a respeito dessas fichas, incluindo questões de carga horária, portanto, por enquanto, fica a organização desse documento como orientado a PROPESSOAS. A profa. Juliana Ceccato questionou a questão de justificação de divergências de atividades quanto ao que consta nas fichas. O prof. Alexandre Choupina informou que há diferentes situações, mas este e outros pontos ainda serão discutidos em momento oportuno junto com representante da PROPESSOAS.

Comissão de Regimento. A convite da direção da unidade, o prof. Danival Freitas falou sobre o processo de construção do Regimento da UFJ e o trabalho da comissão da CIAGRA participante desse processo. Ao comentar sobre a metodologia adotada – disponibilização de documento para apreciação e sugestões dos demais docentes da unidade - o professor chamou a atenção para a participação dos docentes, haja vista a importância desse documento e do conhecimento e concordância de todos sobre o que nele contém. Na oportunidade, foi discutida a questão de carga horária dos docentes, sendo apresentados documentos de outras instituições que pautaram bem esse tema. A ficha de registro de atividades foi novamente mencionada e mais uma vez foi informado que esse ponto voltará a ser discutido. O prof. João Batista fez perguntas a respeito de carga horária dos docentes nos programas de pós-graduação e sobre a substituição de docentes em cargos de gestão e, ou coordenação. O prof. Danival informou sobre a questão da carga horária e explicou em quais condições cabe a substituição de docentes segundo diretrizes. O prof. Alexandre Choupina comentou sobre a questão de carga horária, com ênfase no caso de excedente que vem acontecendo por conta das medidas de saúde e segurança instauradas no período de pandemia, principalmente no caso de aulas práticas em laboratórios. A profa. Cecília Bolina informou que em alguns casos o problema não é somente devido às medidas de segurança, mas sim a infraestrutura inadequada de alguns laboratórios.

Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP. A profa. Karina Ludovico comentou sobre o PDP e como têm sido feita a informação de ações de capacitação dos servidores da UFJ no ano de 2002. A professora informou sobre o calendário e os ciclos de revisões; também esclareceu sobre o período em que devem ser feitas as inserções e, ou alterações de atividades, quando serão validadas e como onde encontrar essas informações na página da CIAGRA.

Inserção de ponto de pauta. O prof. Igo Guimarães solicitou que fossem inseridos mais projetos na lista de aprovações.

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0030658) - Relator Alexandre Choupina

Ata aprovada com 16 votos favoráveis e 1 (uma) abstenção.

Ponto 2. Aprovação de certidão ad referendum - Relator Alexandre Choupina

- Certidão de Ata (documento SEI 0036367) com aprovação do parecer 80 (documento SEI 0036272), emitido pela CAD, favorável à Progressão Funcional de Professor Associado, Classe D, Nível 1, para o Nível 2, da docente CARLA GOMES MACHADO, a partir de 27/06/2022.
- Certidão de Ata (documento SEI 0036489) com aprovação da PORTARIA SEI Nº 18, de 27 de junho de 2022 (documento SEI 0036477), referente a Comissão Especial de Avaliação – CEA, do processo de promoção para a Classe E da Carreira de Magistério Superior (Professor Titular), da docente Vera Lúcia Dias da Silva.
- Certidão de Ata (documento SEI 0037602) com aprovação dos documentos 0036700 e 0036711, emitidos pela Comissão Especial de Avaliação – CEA e anexos ao p.p., favoráveis à promoção da **Classe D, Nível 4** para a **Classe E** da Prof^a. Vera Lúcia Dias Da Silva.
- Certidão de Ata (documento SEI 0037597) com aprovação dos documentos 0036728 e 0036729, emitidos pela Comissão Especial de Avaliação – CEA e anexos ao p.p., favoráveis à promoção da **Classe D, Nível 4** para a **Classe E** do Prof^o. Fernando José dos Santos Dias.

Documentos aprovados por unanimidade.

Ponto 3. Aprovação de certidão ad referendum - Relator Igo Gomes Guimarães

- Projetos de Pesquisa:

1. IDENTIFICAÇÃO E OCORRÊNCIA DE PARASITAS GASTROINTESTINAIS EM FELÍDEOS SELVAGENS (Prof. Dr. Dirceu Guilherme de Souza Ramos – Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 29/08/2022 a 15/02/2024).

2. USO DE FORMULAÇÃO TÓPICA DE HIDROGEL COM Ac LUP37C11

PARA TRATAMENTO DE DERMATITE ATÓPICA EM CÃES (Prof. Dr. Gustavo Henrique Marques Araujo – Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 05/01/2022 a 31/03/2023).

3. USO DA DENSIDADE VOLUMÉTRICA COLAGENOSA COMO FATOR PROGNÓSTICO DE TUMORES MAMÁRIOS EM CÃES E GATOS DIAGNOSTICADOS NO LABORATÓRIO DE PATOLOGIA E PARASITOLOGIA VETERINÁRIA DA UFJ (Prof. Dr. Klaus Casaro Saturnino – Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 15/09/2022 a 20/12/2023).

4. AVALIAÇÃO DE DOIS PROTOCOLOS DE ANESTESIA TOTAL INTRAVENOSA PARA ANALGESIA MULTIMODAL EM CADELAS SUBMETIDAS AO PROCEDIMENTO DE OVARIOSALPINGOHISTERECTOMIA ELETIVA. Coordenação: Prof. Dr. Douglas Regalin – Curso de Medicina Veterinária. Vigência: 01/10/2022 a 31/07/2024.

Projetos de pesquisa aprovados por unanimidade.

Ponto 4. Aprovação de certidão ad referendum - Relatora Luciana Celeste Carneiro

- Projetos de Extensão:

1. Projeto: PJ027-2022 - ABELHAS POLINIZANDO A EDUCAÇÃO AMBIENTAL NA INFÂNCIA

Vigência: 02/05/2022 a 31/12/2023

Coordenação: Erin Caperuto de Almeida

2. Projeto: PJ028-2022: CARACTERIZAÇÃO DA ARBORIZAÇÃO DO CONVENTO MÃE ADMIRÁVEL, ANÁPOLIS-GO.

Vigência: 01/08/2022 a 31/07/2023

Coordenação: Wendy Carniello Ferreira

3. Projeto: CONHECENDO ANATOMIA VETERINÁRIA

Vigência: 24/06/2022 a 15/06/2024

Coordenação: Cássio Aparecido Pereira Fontana

Projetos de pesquisa aprovados com 16 votos favoráveis e 1 (uma) abstenção.

Ponto 5. Saída do Técnico terceirizado do NPA para estágio. - Relatora Cecília de Castro Bolina

O Técnico terceirizado Paulo Henrique Chagas solicitou licença para realização de estágio. O colaborador sairá 1 hora mais cedo do NPA, todos os dias, para dirigir-se até o local onde realizará estágio. Tendo sido aprovada a solicitação pelo colegiado do curso de agronomia e, sem prejuízo à unidade, a solicitação foi aprovada com 16 votos favoráveis e 1 (uma) abstenção.

Ponto 6. Apreciação das normas complementares do Edital de Monitoria 2022/1 – Relatora Vera Lúcia Banys

A profa. Vera Banys apresentou as Normas Complementares do Edital de Monitoria de 2022/1, explicando como foram distribuídas as vagas, considerando se foram contempladas com bolsa, ou não; também foram explicados os critérios para avaliação adotados e demais informações sobre o edital. A profa. Juliana Ceccato questionou qual período foi avaliado para calcular a taxa de reprovação dos alunos (um dos critérios de avaliação utilizados no edital). A profa. Vera informou que foi considerado o ano de 2019; tal informação gerou uma dúvida geral e discutiu-se a possibilidade de discussão desse ponto de pauta em uma nova reunião. Após discussões, chegou-se ao consenso de que essa avaliação estava condizente e que não seria necessária discussão posterior; dessa forma, foi aberta a votação e aprovadas as Normas Complementares do Edital de Monitoria de 2022/1, por unanimidade.

Outros assuntos.

Calourada da CIAGRA. Em vistas ao início de novo semestre letivo,

iniciaram-se as discussões de como será feita a recepção dos alunos. Foi informado de que uma reunião será realizada em momento oportuno para discussão desse assunto.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 06/07/2022, às 07:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0038993** e o código CRC **C7094C4C**.

Referência: Processo nº
23854.004411/2022-42

SEI nº 0038993

ATA DE REUNIÃO Nº 07/2022 - CIAGRA

Reunião Extraordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 01/07/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Cecília de Castro Bolina, Deivid Lopes Machado, Juliana Ceccato Ferreira, Monica Rodrigues Ferreira Machado, Klaus Casaro Saturnino, Luciana Celeste Carneiro, Wendy Carniello Ferreira, Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes, Marcia Dias, João Batista Leite Junior, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Edmilson Santos Cruz, Marco Antonio de Oliveira Viu, Eder Marcos da Silva, Flávia Cardoso dos Santos.

Ponto 1. Procedimentos a serem adotados para elaboração do PGC 2023 da CIAGRA

A profa. Karina inicia apresentando o fluxo para compras de 2023, sugere que todos os presentes apresente idéias para que o planejamento seja feito e de maneira que cada curso possa ser mais viável.

A profa. Juliana Ceccato sugere que cada curso tenha uma ou duas pessoas responsáveis para fazer o cadastramento no sistema.

A profa. Erin sugere que tenha uma pessoa para planejar, a descentralização é o que ela pede.

O prof. Marco Antônio relata que tenha duas pessoas para ser responsável pelas compras.

O prof. Klaus sugere que o docente seja responsável, pois evita por exemplo erros em produtos específicos de laboratório.

A profa. Karina acredita que cada curso escolha alguém para que essa pessoa possa ser responsável pelas compras.

A profa. Cecília Bolina sugere que todos os cursos participem que fazem

suas planilhas, façam o planejamento para que todos se organizem, que no momento a UFJ está sem recursos, mas que futuramente esses recursos possam vir e com isso aqueles que se planejaram será beneficiado.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 10/08/2022, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0047325** e o código CRC **3C29AFA8**.

Referência: Processo nº
23854.004739/2022-69

SEI nº 0047325

ATA DE REUNIÃO Nº 08/2022 - CIAGRA

Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 12/08/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Adriana Luize Bocchi, ,Cecília de Castro Bolina, João Batista Leite Júnior, Luciana Celeste Carneiro, Paulo César Timossi, Vinício Araújo Nascimento, Wendy Carniello Ferreira, Paulo Fernando Zaiden, Gabriel Morato, Karina Ludovico de Marinez Lopes, Dirceu Guilherme de Sousa Ramos, Marco Antônio de Oliveira Viu, Juliana Ceccato Ferreira, Eder Marcos da Silva, Cleusely Matias de Souza, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Robson Schaff Corrêa, Flávia Cardoso dos Santos.

Informes:

Não teve nenhum informe por parte das assessorias e por nenhum membro

Inversão de ponto de pauta: O prof. Dirceu pediu que o ponto 8: **Aprovação do Projeto de Ensino: Nivelamento em Princípios Básicos de Matemática. Coordenação Profa. Thelma Shirlen Soares**, que será relatado por ele, fosse um dos primeiros ponto por conta de um compromisso às 16:00, com isso passou a ser o ponto 2.

Foram incluídos três pontos de pauta:

- Aprovação do Parecer 0053800 afastamento total do Técnico André Rolim Monteiro para cursar doutorado- Relatora Karina Ludovico
- Apreciação de quebra de pré- requisito do curso de Agronomia- Relator João Batista Leite
- Aprovação dos Planos de Ensino do Curso de Agronomia- Relatora Cecília Bolina

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento

SEI 0038993). - Relatora Karina Ludovico

Aprovada por unanimidade

Ponto 2. Aprovação do Projeto de Ensino: Nivelamento em Princípios Básicos de Matemática. Coordenação Profa. Thelma Shirlen Soares-
Relator Dirceu Guilherme

Aprovado por unanimidade

Ponto 3. Aprovação de Projetos de Pesquisa- Relatora Karina Ludovico

- Projetos :

1. S. PSEUDINTERMEDIUS EM CÃES COM PIODERMITE SUPERFICIAL: PERFIL DE VIRULÊNCIA E RESISTÊNCIA (Prof. Dr. Ariel Eurides Stella; Curso de Medicina Veterinária; Vigência: 01/06/2022 a 28/05/2024).

2. INOCULANTE BACTERIANO NA SILAGEM DE GRÃO DE MILHO REIDRATADO (Profa. Dra. Márcia Dias – Curso de Zootecnia; Vigência: 01/09/2022 a 10/12/2023).

Aprovados por unanimidade

Ponto 4. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relatora Karina Ludovico

Certidão de ata 0049406 e Parecer 0049242, emitido pela CAD Titular, favorável à aprovação, na primeira fase de Avaliação de Desempenho para Promoção à Classe E. Do Professor de Magistério Superior Edgar Alain Collao Saenz, Matrícula 1551299;

Certidão de ata 0047976 e parecer 0047903, emitido pela CAD 2, favorável à avaliação de desempenho para progressão de Professor Adjunto, da Classe C, Adjunto, Nível 1 para a Classe C, Adjunto, Nível 2, a partir de 09/10/2022. Do professor Piero Iori Matrícula SIAPE 2424768;

Certidão de ata 0034000 e parecer 0033925, emitido pela CAD Titular, favorável à aprovação, segunda fase da avaliação para a promoção do Nível 4 da Classe D para a Classe E, conforme exigências da Resolução CONSUNI/UFG Nº 18/2017 a contar a partir de 18/07/2022. Do Professor de Magistério Superior Hildeu Ferreira da Assunção, Matrícula 1543174;

Certidão de Ata (0051536) com aprovação da PORTARIA SEI Nº 24, de 09 de setembro de 2022 (documento SEI 0051520), referente a Comissão

Especial de Avaliação – CEA, do processo de promoção para a Classe E da Carreira de Magistério Superior (Professor Titular), do docente Hildeu Ferreira da Assunção

Aprovados por unanimidade

Ponto 5. Aprovação dos planos de ensino do Curso de Medicina Veterinária 2022/1 - Relator Marco Antônio Viu

Anatomia Veterinária I, Bioética e Bem-Estar Animal, Ecologia Básica, Embriologia Veterinária, Estatística Básica, Histologia Veterinária I, Introdução à Medicina Veterinária, Bioquímica II, Epidemiologia Veterinária, Fisiologia Animal II, Melhoramento Genético Animal, Microbiologia Geral, Parasitologia Veterinária I, Administração Rural, Diagnóstico por Imagem, Doenças Infecciosas dos Animais Domésticos I, Farmacologia Veterinária, Patologia Especial Veterinária, Semiologia Veterinária, Clínica de Pequenos Animais, Fisiopatologia da Reprodução Animal, Saúde Pública, Técnica Operatória Veterinária, Deontologia e Ética Profissional Veterinária, Planejamento do Estágio Curricular Obrigatório, Produção de Suínos, Sanidade de Aves, Tecnologia e Inspeção de Leite, Ovos, Mel e Derivados, Produção de Aves, Terapêutica Veterinária, Estágio Curricular Obrigatório.

Aprovados por unanimidade

Ponto 6. Aprovação dos planos de ensino das disciplinas ofertadas para o curso de Engenharia Florestal em 2022/01- Relatora Juliana Ceccato

Administração Florestal, Dendrometria, Economia Florestal, Estatística Básica, Estruturas de Madeira, Fundamentos de Ecologia, Manejo de Florestas Nativas, Metodologia Científica e Tecnológica, Propriedades Físicas e Mecânicas da Madeira, Tecnologia de Celulose e Papel.

Aprovados por unanimidade

Ponto 7. Apreciação de Liberação de pré-requisitos do curso de Engenharia Florestal - Relator Deivid Lopes

1. Discente: Gisele Martins Rodrigues; Processo: 23854.004978/2022-19; Percentagem de integralização do curso: 85,4%. Solicitação deferida.

2. Discente: Thaynara Paniago Gonçalves; Processo: 23854.004998/2022-90; Percentagem de integralização do curso: 82,0%. Solicitação deferida.

3. Discente: Andréia Gouveia da Costa; Processo: 23854.005037/2022-01; Percentagem de integralização do curso: 11,6%. Solicitação indeferida.

4. Discente: Amanda Souto Nascimento; Processo: 23854.005065/2022-10; Percentagem de integralização do curso: 58,7%. Solicitação indeferida.

Aprovados por unanimidade

A prof Cecília Bolina explana sobre a nota 5,0 que o CGA inseriu em despacho para considerar 80% de integralização, diz que o pessoal precisa revogar o mais rápido possível o RGCG Franquiado que na sua opinião prejudica os discentes, considerar 80%. Se o discente está com nota maior ou igual a 5,0 está no RGCG vigente ele tem o direito sim de cursar a disciplina mas como está no despacho do CGA e no RGCG franquiado os discentes ficam prejudicados, que seja feita a revogação desse RGCG e que não prejudique nenhum discente de qualquer curso.

Ponto 8. Aprovação dos Planos de Ensino do Curso de Zootecnia em 2022/01- Relator Vinício Araújo

Administração Rural ; Análise e Avaliação de Alimentos ; Apicultura ; Biologia Celular e dos Tecidos; Bovinocultura Leiteira Aplicada; Bubalinocultura; Comportamento e Bem Estar Animal ; Construções Rurais e Instalações Zootécnicas ; Fisiologia da Reprodução Animal ; Imunologia Zootécnica ; Mecanização Agrícola Aplicada à Zootecnia ; Noções de Anatomia Animal; Nutrição de Não Ruminantes ; Princípios de Melhoramento Genético Animal ; Projeto Orientado; Tecnologia de Carne, Couro e Ovos; Tecnologia de Leite e Produtos lácteos ; Topografia ; Trabalho de conclusão de Curso II; Vivência Zootécnica I.

Aprovados por unanimidade

Ponto 9. Aprovação dos Planos de Ensino do curso de Agronomia 2022/1- Relatora Cecília Bolina

Construções Rurais, Física do Solo, Floricultura e Paisagismo, Geoprocessamento, Desenho Técnico, Trabalho de Conclusão de

Curso, Topografia.

Ponto 10- Apreciação de liberação de pré- requisito do curso de Agronomia- Relator João Batista Leite

Aprovados por unanimidade

Ponto 11- Aprovação do Parecer (0053580) afastamento total do Técnico André Rolim Monteiro para cursar doutorado- Processo SEI 23854.000207/2022-52- Relatora Karina Ludovico

Com 8 favoráveis e 7 abstenções foi aprovado o afastamento.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Professor do Magistério Superior**, em 25/08/2022, às 08:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0054141** e o código CRC **6B523542**.

Referência: Processo nº
23854.005342/2022-94

SEI nº 0054141

ATA DE REUNIÃO Nº 09/2022 - CIAGRA

Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 08/09/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Ana Luísa Aguiar de Castro, Angélica Franco de Oliveira, Antônio Paulino da Costa Netto, Cecília de Castro Bolina, Cleusely Matias de Souza, Danival Vieira de Freitas, Deivid Lopes Machado, Eder Marcos da Silva, Edgar Allain Collao Saez, Fernando José Dias de Souza, Henrique Trevizoli Ferraz, Igo Gomes Guimarães, João Batista Leite Júnior, Juliana Ceccato Ferreira, Klaus Casaro Saturnino, Luciana Celeste Carneiro, Márcia Dias, Marco Antônio de Oliveira Viu, Marcos Humberto Assis, Mônica Rodrigues Ferreira Machado, Paulo César Timossi, Paulo Fernando Zaiden Rezende, Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli, Santarém Antônio da Silva, Vinício Araújo Nascimento, Wendy Carniello Ferreira, Amanda de Oliveira Fonseca, Sidney Pereira Souza, Bruna Nascimento Nunes, Gabriel Soares Morato, Allyne Ferreira Santos, Flávia Cardoso dos Santos.

A professora Adriana Luize Bocchi participou da reunião para dar informe relativo ao ponto de pauta nº 5.

Informes.

Avaliação de Desempenho - AD/2022. A coordenadora de Gestão dos Processos de Desenvolvimento, Simone Rezende, participou da reunião para informar sobre a Avaliação de Desempenho dos servidores da UFJ a ser realizada nos próximos meses. A TAE explicou como funcionará a avaliação no ano de 2022, mostrando os aspectos gerais, os documentos norteadores - Resolução CONSUNI 18/2021 -, as etapas, o cronograma e como serão calculados e divulgados os resultados, exemplificando como podem ser utilizados. Também foram apresentadas e explicados quem são os atores na avaliação e como devem ser preenchidos os formulários em cada grupo. As docentes Ana Luísa Aguiar e Vera Banys perguntaram como seria realizada essa avaliação no caso do TAE Santarém, que iniciou suas atividades em julho de 2022. Simone explicou que os servidores com menos de 3 meses de

exercício não participam da avaliação institucional, mas não são prejudicados em termos de progressão, visto que a avaliação do estágio probatório é considerada para isso. A professora Cecília Bolina perguntou sobre a divulgação dos resultados das avaliações passadas e como podem ser utilizadas pelos docentes, principalmente os que estão em função de gestão. Simone informou que há diferença entre a divulgação dos resultados das avaliações anteriores realizadas pela UFG e as avaliações realizadas pela UFJ. Os resultados das avaliações recentes estão sendo encaminhados individualmente e a docente receberia a avaliação, caso ainda não a tivesse encontrado. Também informou que os docentes em funções administrativas podem utilizar a nota da AD em seus relatórios de atividades anuais. A profa. Cecília também questionou o porquê dos docentes em cargo de pró-reitoria não avaliam sua chefia imediata. Simone explicou que, nestes casos, o cargo foi obtido por indicação, não estando o indicado em posição de avaliar a chefia imediata que o indicou. O TAE Marcos Humberto perguntou sobre a IN 62/2022 que dispõe sobre o plano de carreira dos TAEs e a mudança no período até a progressão. Simone informou que teve acesso à instrução normativa, contudo, observou erros em alguns pontos, o que a levava a acreditar que a mesma seria suspendida e publicada com as correções, estando essa questão da progressão dentre os casos de erro. O prof. Alexandre Choupina perguntou como funciona a avaliação para servidores que estão lotados na CIAGRA, mas também atuam em outros setores. Simone informou que esses servidores podem participar de mais uma equipe, podendo assim serem avaliados pela chefia imediata na CIAGRA e no outro órgão, todavia, a avaliação feita na CIAGRA já é suficiente. A profa. Cecília Bolina perguntou como seria a avaliação de um TAE que se encontra neste tipo de situação: está lotado na CIAGRA, no NPA, mas presta serviços para a reitoria, estando neste caso, a chefia imediata com problemas no acompanhamento das atividades do servidor. Simone orientou que a avaliação seja feita pela CIAGRA e que a chefia imediata no NPA entre em acordo com o servidor e com a reitoria para encontrarem a melhor forma de acompanhar as atividades do servidor e poderem avaliá-lo. O professor João Batista pontuou a importância dessa avaliação para o MEC enquanto avaliam os cursos da instituição, sendo esta configurada como instrumento de avaliação dos gestores.

Extensão. A profa. Luciana Carneiro comentou sobre o evento "Café Extensionista", onde reuniram-se os docentes da unidade para conversarem sobre os projetos de extensão já realizados e em andamento. A docente também informou sobre o lançamentos dos editais PROBEC, PROVEC e Edital Auxílio Extensão até o final do ano de 2022, aproveitando esse momento para pedir que os docentes se preparem.

Pesquisa. O prof. Deivid Machado informou sobre a plataforma de acesso

aos editais com oportunidades de pesquisa e inovação vigentes, tanto para graduação quanto para pós-graduação. Devido à configuração de acesso à plataforma, o coordenador de pesquisa na CIAGRA faz uma filtragem dos editais de interesse da unidade e encaminha a informação via email todas as terças e quintas-feiras; como o acesso à essa informação também pode ser dificultado, o docente se colocou à disposição para auxiliar os docentes interessados, informando que devem entrar em contato com a coordenação de pesquisa via email. A profa. Mônica Machado comentou sobre a importância do repasse dessas informações aos docentes, incluindo os que trabalham com a pós-graduação, e pediu que fosse adicionada à lista de emails para receber as oportunidades semanalmente.

Escritório de Internacionalização. A profa. Adriana Bocchi informou que estão organizando uma linha de transmissão no EI, por onde serão divulgadas informações sobre internacionalização, os docentes interessados em fazer parte podem solicitar a inclusão do seu contato na lista.

Monitoria. O prof. Cássio informou como foi o último processo seletivo para monitores na CIAGRA; informou também que os monitores já tomaram posse e que os docentes que solicitaram monitores e, estes serão remunerados, devem encaminhar os planos de trabalho para o email da coordenação.

Semana Agronômica. A profa. Cecília Bolina informou sobre o evento a ser realizado pelo curso de Agronomia de 12 a 16 de setembro, na central de aulas 2, no campus Jatobá. A docente informou que entraram em contato com a SETI para remanejamento das turmas que teriam aulas nas salas de aula a serem ocupadas durante o evento. A profa. Mônica Machado pediu cuidado ao fazer o remanejamento, visto que algumas turmas são grandes e são alocadas em locais que não comportam todos os alunos.

Participação da UFJ em Congresso. A profa. Mônica Machado comentou sobre sua participação no Congresso Nacional de Reprodução de Peixes Tropicais e informou que o programa de Pós-Graduação em Biociência Animal faz parte da equipe organizadora desse evento, podendo a UFJ ser sediadora de novas edições do congresso.

Logomarca CIAGRA. O diretor da unidade informou que foi criada uma logomarca da unidade e que esta será agora utilizada nos materiais de publicidade das atividades da unidade, até que a Secretaria de Comunicação dê outras orientações.

Quadro de Atividades dos Servidores. O diretor da unidade informou sobre a solicitação feita pela PROPESSOAS de elaboração e disponibilização da Ficha de Atividades dos Docentes e TAEs da UFJ. O documento deve constar as atividades e os horários de trabalho dos

servidores, devendo este ser disponibilizado nas portas das salas e laboratórios onde são realizadas as atividades, bem como enviados à unidade para divulgação na página institucional. A secretaria da CIAGRA já providenciou a criação de menu onde foram disponibilizados esses documentos na página da unidade. Foi solicitado que os docentes encaminhem suas fichas de atividades para que sejam adicionadas ao domínio.

Comissão de Gestão Estratégica. Recentemente iniciaram-se as atividades da Comissão de Gestão Estratégica da CIAGRA, formada pelos docentes Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes, Danival Vieira de Freitas, Marcelo Marques Costa e Gustavo Henrique Marques Araújo; essa comissão tem o objetivo de discutir, organizar e disponibilizar (publicizar) as atividades realizadas pela unidade por meio da extensão. A fim de dar visibilidade a estas atividades, foi criado um menu na página institucional da unidade denominado Produtos e Serviços, onde estarão divulgadas as atividades da unidade.

Perguntas e Respostas/ Você sabia quê? da CIAGRA. A fim de reunir informações relevantes que são, muitas vezes, dúvidas dos servidores, a secretaria da CIAGRA criou um menu na página institucional da unidade onde estarão disponíveis respostas rápidas para perguntas sobre o trabalho na unidade e na instituição.

RGCG. O Regimento Geral dos Cursos de Graduação da UFJ está em processo de elaboração, estando os docentes Cecília Bolina e Alexandre Choupina como representantes da unidade na comissão de discussão e elaboração desse documento. As reuniões da comissão são realizadas às terças-feiras e os servidores da CIAGRA podem encaminhar suas sugestões, a fim de que sejam repassadas nessas reuniões, até às segundas-feiras que antecedem as reuniões. A profa. Cecília solicitou a participação de todos dada a importância desse documento e o momento único de participação em sua elaboração.

Solicitação de inversão de ponto de pauta. O prof. Fernando José Dias solicitou que o ponto de pauta nº 9, o qual seria relator, fosse discutido no início da reunião, devido à sua necessidade de saída da reunião às 16:00h.

Aberta votação, via chat, foi solicitado que somente os contrários se manifestassem à inversão do ponto de pauta. Não havendo votos contrários, a solicitação foi aprovada.

Solicitação de inclusão de ponto de pauta. As docentes Ana Luísa Aguiar e Vera Lúcia Banyas solicitaram a inclusão de um ponto de pauta - Solicitação de afastamento para participar do evento intitulado: "30º SIMPÓSIO SOBRE

O MANEJO DA PASTAGEM" organizado pela FEALQ/ESALQ/USP, no período de 04 a 06 de setembro de 2022.

Aberta votação, via chat, foi solicitado que somente os contrários se manifestassem à inclusão do ponto de pauta. Não havendo votos contrários, a solicitação foi aprovada.

Solicitação de inclusão de informe. O prof. Edgar Saenz, na oportunidade representando a profa. Adriana Bocchi, solicitou a inclusão de um ponto de pauta a respeito da situação dos setores da área denominada Fazenda da UFJ. Devido o caráter do assunto a ser discutido e à pertinência ao assunto a ser tratado no ponto de pauta nº 4 (5 depois da inversão), foi decidido que este seria um informe, não um ponto de pauta e, que seria passado antes que se iniciassem as discussões do ponto de pauta nº 4.

Aberta votação, via chat, foi solicitado que somente os contrários se manifestassem à inclusão do informe. Não havendo votos contrários, a solicitação foi aprovada.

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0054141) - Relator Alexandre Choupina

Aprovado com 24 votos favoráveis e 4 abstenções.

Ponto 2. Aprovação da escolha de suplente para conselho representante do Sindicato ADUFG - Relator Fernando Dias

O prof. Fernando José Dias apresentou algumas informações sobre o sindicato dos docentes - ADUFG e aproveitou para convidar os presentes para filiarem-se. Foi informado que o sindicato está em processo de estabelecimento de novo estatuto e seleção de membros conselheiros. O prof. Fernando foi indicado como representante da CIAGRA da UFJ no conselho de representantes docentes, com mandato de 3 anos e reuniões semestrais. Discutida a situação, foi votada a representação da unidade pelo prof. Fernando no referido conselho, sendo a mesma aprovada com 23 votos favoráveis e 3 abstenções.

Ao final de sua fala, o prof. Fernando disse que precisava de um suplente e que os docentes presentes poderiam se voluntariar; a direção da unidade informou que posteriormente seria feita essa definição. O prof. Cássio Fontana expôs a sua opinião de que os demais sindicatos, como o ADCAJ

por exemplo, também deveriam ser divulgados em reuniões como esta.

Ponto 3. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Alexandre Choupina

- Certidão de Ata (documento SEI 0057266) com aprovação do parecer 160 (documento SEI 0056905), emitido pela CAD, favorável à **Progressão Funcional da Classe C, Adjunto, Nível 2** para a **Classe C, Adjunto, Nível 3** do docente **Dirceu Guilherme de Souza Ramos**, a partir de **27/10/2022**.

Aprovada por unanimidade.

Ponto 4. Apreciação da Portaria SEI Nº 25, de 29 de agosto de 2022, que designa o prof. Dr. Danival Vieira de Freitas como Representante suplente do curso de Engenharia Florestal no Conselho Diretor da CIAGRA, de 25/08/2022 a 10/06/2023. - Relatora Juliana Ceccato

O prof. Wendy Carniello respondia como representante suplente do curso de Engenharia Florestal, todavia, também representava a coordenação de estágios do curso, para não haver acúmulo de funções, o professor Danival Vieira de Freitas foi indicado para assumir o cargo de representante suplente. Aberto para votação, a portaria foi aprovada por unanimidade.

Ponto 5. Mudança da coordenação do projeto de extensão "PJ026-2019 Fazenda Escola Pecuária: produzindo conhecimento e transformando a produção animal" - Profa. Ana Luísa Aguiar de Castro para Santarém Antônio da Silva. - Relatora Ana Luísa Aguiar

A profa. Ana Luísa Aguiar informou que recentemente a reitoria da UFJ delimitou algumas mudanças na organização da área designada como Fazenda na UFJ, passando a coordenação das atividades e do centro de custo, aquisição e pagamento de materiais para o TAE Santarém Antônio da Silva. Diante da nova organização da Fazenda, a profa. Ana Luísa e as docentes Vera Lúcia Banyas, Adriana Bocchi e Roberta Moura, diretamente envolvidas no projeto "Fazenda Escola Pecuária: produzindo conhecimento e transformando a produção animal" discordaram de algumas decisões tomadas e apresentaram dúvidas a respeito de como as atividades seriam então realizadas no espaço da universidade, qual o papel de cada setor e de cada docente, bem como a situação dos alunos envolvidos. A profa. Adriana

Bocchi apresentou a todos um histórico do projeto Fazenda Escola Pecuária, explicando como era o funcionamento desde sua criação e todos os envolvidos; ao final, a docente demonstrou seu descontentamento com algumas situações e mudanças realizadas, suas dúvidas sobre a organização da Fazenda, do projeto e de suas atividades como docente responsável por um dos setores vinculados. O diretor da unidade explicou a diferença entre as atividades desenvolvidas pelo projeto Escola Fazenda Pecuária e as atividades do Setor Fazenda, que abriga outros setores e está sob coordenação da reitoria, bem como quais atividades seriam então desempenhadas pelo TAE Santarém. Em regime de discussão, os docentes Mônica Machado e Dirceu Guilherme afirmaram que esse ponto de pauta não deveria ser votado, visto que a coordenação do projeto independe das alterações realizadas pela reitoria e a docente responsável deve definir se haverá mudança na coordenação e qual seria a mudança.

Diante das discussões, a profa. Ana Luísa optou por retirar o ponto de pauta, ficando a discussão da coordenação do projeto continuada, com previsão de novas reuniões para tal. Dado o envolvimento de mais docentes neste projeto e na área designada Fazenda na UFJ e, tendo outros tópicos a serem tratados, foi definido de que serão agendadas reuniões com as instâncias responsáveis para determinação da nova organização das atividades do projeto de pesquisa e da Fazenda. Devido à situação da profa. Adriana Bocchi que encontra-se afastada por questões médicas, as discussões serão retomadas assim que a docente retornar às suas atividades.

Os demais pontos de pauta previstos não foram discutidos devido à chegada no teto de duração da reunião, os pontos serão levados para a próxima reunião da unidade e as solicitações que haviam sido feitas serão aprovadas *ad referendum*.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 09/09/2022, às 09:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#),
informando o código verificador **0064161** e o código CRC
B3A96667.

Referência: Processo nº
23854.006330/2022-87

SEI nº 0064161

ATA DE REUNIÃO Nº 11/2022 - CIAGRA**Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias****Data: 04/11/2022****Hora de início: 14:00h**

Presentes: Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes; Adriana Luize Bocchi; Cássio Aparecido Fontana; Cecília de Castro Bolina; Dirceu Guilherme de Souza Ramos; Deivid Lopes Machado, Eder Marcos da Silva; Igo Gomes Guimarães; João Batista Leite Júnior, Juliana Ceccato Ferreira; Klaus Casaro Saturnino; Luciana Celeste Carneiro; Márcia Dias; Marco Antônio de Oliveira Viu; Marcos Humberto Assis; Mônica Rodrigues Ferreira Machado; Paulo Fernando Zaiden Rezende; Thiago André Salvitti de Sá Rocha; Robson Schaff Corrêa; Vera Lúcia Dias; Vinício Araújo Nascimento; Wendy Carniello Ferreira; Gabriel Soares Morato, Amanda Carvalho; Cássia da Silva Castro Arantes; Daniel Bartoli; Allyne Ferreira Santos; Flávia Cardoso Santos.

Informes.

Panorama da inserção profissional de egressos de ciências agrárias da UFJ. A professora do IFGoiano - Campus Rio Verde, Cássia da Silva Castro Arantes, após ter recebido a colaboração de egressos dos cursos de ciências agrárias da UFJ para sua tese de doutorado, participou da reunião ordinária da CIAGRA para apresentar os resultados. O trabalho tinha como objetivo levantar informações sobre os egressos dos cursos de ciências agrárias das instituições federais de ensino do estado de Goiás. Foram sorteados 1900 egressos para participação da pesquisa, com retorno de 593 respostas aos questionários aplicados. A apresentação foi direcionada aos resultados considerando os egressos da UFJ. Questões como inserção no mercado de trabalho, áreas de atuação, salários recebidos e sucessão familiar foram abordadas. Diante dos resultados, foi discutida a diferença dos caminhos trilhados pelos egressos de acordo com o gênero. Ao final da apresentação, o diretor da unidade agradeceu a contribuição da profa. Cássia e informou que a CIAGRA e a UFJ estão à disposição para participar de nova pesquisa de mesmo tema e, solicitou que fosse encaminhada a apresentação em ppt. O prof. Igo comentou a importância do trabalho

realizado e questionou se na condução da pesquisa foi considerada a orientação sexual e a identidade de gênero dos participantes. A profa. Cássia informou que não foi considerada, visto que a distinção de gênero não era o objetivo inicial, mas a diferença foi expressiva nos resultados, por isso foi conduzida a discussão, entretanto, essa pode ser uma abordagem a ser considerada em uma pesquisa futura. O prof. Daniel Bartoli parabenizou a profa. Cássia pelo trabalho e sugeriu que nova pesquisa fosse realizada, com a participação dos alunos da UFJ, uma vez que na pesquisa anterior a instituição ainda era regional da UFG. O prof. Thiago Salvitti perguntou se, na condução do estudo, houve preocupação com o processo de construção do currículo dos egressos e se houve formação continuada dos mesmos por meio de programas ou assessoria disponibilizados pela instituição onde se graduaram. A profa. Cássia respondeu que no questionário aplicado havia perguntas sobre os conhecimentos específicos dos participantes, sendo notória a relação positiva entre o número de conhecimentos informados e a inserção no mercado de trabalho, contudo, não foi avaliado se esses conhecimentos informados estavam atrelados ao currículo. A professora também citou alguns trabalhos que faziam avaliações semelhantes e ressaltou que egressos com apoio das instituições em vistas à formatura, destacam-se em termos de empregabilidade. A profa. Cecília Bolina perguntou como foi feito o contato com os egressos durante a pesquisa, haja vista a necessidade dos cursos de estabelecerem esse contato por conta de processos avaliativos e, ou, outras demandas e a dificuldade encontrada para tal. A profa. Cássia informou que a metodologia mais eficiente foi o envio de mensagens via whatsapp, pois outros métodos como envio de email não funcionaram, uma vez que os egressos não acessavam e, ou, não atualizavam os endereços de email. O prof. Dirceu comentou e sugeriu que, na UFJ, seria de grande importância o contato e o desenvolvimento de ações entre os formandos e o Parque Tecnológico e o NDE dos cursos, para discussão sobre o mercado de trabalho. A profa. Adriana Bocchi informou que o NDE do curso de Medicina Veterinária organiza esse tipo de atividade, sendo notável o oferecimento de duas disciplinas - uma no início e outra no final do curso - onde são abordadas questões de mercado de trabalho e rede de contatos. A docente também comentou sobre a importância da pesquisa realizada e da necessidade de atenção aos resultados expressivos quanto à diferença de gêneros.

Comissão Própria de Avaliação. O prof. Daniel Bartoli, presidente da comissão própria de avaliação (CPA), apresentou o relatório sintético da Autoavaliação Institucional (calendário acadêmico 2021/1) da CIAGRA. Participaram do processo os docentes, TAEs, servidores em cargos de gestão e os discentes. Houve participação de 100% dos docentes da unidade e de 48,3% dos discentes na avaliação. Foram avaliados diversos pontos a respeito da instituição e do ensino, sendo estes caracterizados

como fragilidades ou destaques (pontos fortes). A infraestrutura geral da instituição foi destaque em termos de "fragilidade" e o sistema de bibliotecas foi considerado ponto forte. Foi chamada atenção para o item "Condições dos cenários de atividades práticas atendem às necessidades dos cursos", visto que o mesmo ficou entre a normalidade e a fragilidade. Quanto à avaliação do Ensino Remoto Emergencial, foi utilizado NPS (Net Promoter Score), um modelo de pesquisa pronto, para categorizar a percepção dos discentes em relação ao ensino e trabalho prestado pelos docentes. O prof. Daniel informou que já estão dando andamento no processo de aplicação da autoavaliação institucional, a ser realizado no período de 10 a 24 de novembro de 2022. O presidente da CPA também informou que a partir do dia 09/12/2022 a comissão estará disponível, mediante agendamento, para reunir-se com os representantes dos cursos de graduação para apresentar os dados da avaliação. A profa. Karina Ludovico chamou a atenção e ressaltou a importância da participação dos docentes e discentes da CIAGRA na avaliação e perguntou sobre o acesso às perguntas feitas nessa avaliação e como foi o processo para os TAEs, destacando a forma de divulgação da avaliação para ambos. O prof. Daniel informou que, para os discentes a avaliação é feita via SIGAA, mas devido à frequência de acesso ao sistema, é importante que os docentes auxiliem na divulgação da avaliação, informando a importância e as datas. Já em relação aos TAEs, a avaliação é feita via formulário Google, de forma restrita, não sendo possível distinguir as respostas por unidade, todavia, é de suma importância que a categoria seja informada da avaliação e participe. A profa. Karina e o prof. Daniel comentaram sobre a necessidade e a importância da avaliação institucional considerando as ações geradas a partir dos resultados. A profa. Cecília Bolina perguntou sobre a ouvidoria institucional na avaliação. O prof. Daniel Bartoli respondeu que houve melhora na avaliação desse item, mas que o mesmo ainda encontra-se como fragilidade da instituição. A profa. Cecília também comentou sobre a questão de acolhimento e apoio psicológico, avaliado como fragilidade da instituição. O prof. Daniel informou que esse ponto deve ser discutido, visto que a baixa taxa de procura por esse tipo de serviço, aliada à resistência dos discentes e servidores em procurar esse tipo de apoio têm sido fator determinante para a realização das atividades.

Processos SEI. O assessor de graduação relatou os processos onde constam informações de Projetos de Pesquisa realizados, aos quais teve acesso e adicionou despachos solicitando ações por parte dos coordenadores dos projetos - anexar relatório e finalização do processo. Os coordenadores citados foram: Ana Luísa Aguiar e Vera Banys e; Telma Soares e Ariel Stella. A profa. Ana Luísa informou que darão providência ao que foi solicitado assim que for possível emitir o relatório do projeto.

Convite para evento. O prof. Dirceu Guilherme convidou a todos para participarem do Encontro de Parasitologia e Estudos de Conservação, a realizar-se nos dias 7, 8 e 9 de novembro de 2023, transmitido via Youtube, com início a partir das 18:00h.

Aprovação de planos de ensino. Em vistas ao período letivo de 2023 e ofertas de disciplinas, para a aprovação dos planos de ensino a ser feita em reunião da unidade, os mesmos devem ser avaliados dentro dos cursos e enviados à unidade no período de 13 a 20 de janeiro de 2023, dado o prazo máximo de 15 dias do início das aulas para aprovação dos planos.

Cadastro de Núcleo Livre. Para cadastrar novas disciplinas de NL é necessário que os docentes ofertantes preencham formulário com informações da disciplina para posterior encaminhamento à PROGRAD e cadastro no SIGAA. Sendo a unidade responsável por essas etapas, foi solicitado que os formulários preenchidos sejam enviados à unidade até o dia 02/12/2022, haja vista o prazo para envio à PROGRAD - 06/12/2022. A secretaria da unidade abrirá um processo SEI onde os docentes anexarão os formulários.

Calendário Acadêmico. Em reunião com a Pró-Reitoria de Graduação foi informado que as datas de início e término do semestre letivo 2023.1 ainda estão em discussão e serão votadas no CONSUNI.

RADOCs. O diretor da unidade informou que o prazo para preenchimento do Relatório Anual de Atividade Docente - RADOC - é até dia 31/12/2022. O documento deve ser preenchido e encaminhado à coordenação de curso para avaliação e, posteriormente, aprovação na unidade em reunião ordinária a realizar-se em fevereiro de 2023. O preenchimento do relatório será via formulário google.

PPGBA. A profa. Mônica Machado, coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Biociência Animal informou que está disponível o edital do processo seletivo do PPGBA e pediu que fosse divulgado. Os diretores da unidade solicitaram que fosse enviado email com o material ser divulgado e informações de contato do programa, redes sociais.

Processo de Promoção. A profa. Adriana Bocchi parabenizou o prof. Edgar Collao pela defesa de memorial e aprovação no processo de promoção para professor titular, com nota máxima. O diretor da unidade comentou que o processo ainda não havia sido finalizado e aprovado na presente reunião por questões burocráticas, mas que já estava sendo dado encaminhamento.

Página CIAGRA. O diretor da unidade informou que no menu "Perguntas e Respostas", na página da CIAGRA, foi disponibilizado um fluxo informativo

sobre como funciona o ressarcimento de prestação de serviço e a solicitação via SEI.

Inserções de pontos de pauta.

Ponto 4. Aprovação de ação de extensão. Relatora Luciana Carneiro.

Ponto 5. Solicitação de afastamento da professora Vera Banys para participação em evento. Relator Alexandre Choupina

Ponto 6. Aprovação de parecer emitido pela CAD Titular, favorável à aprovação, na primeira fase da avaliação para a promoção da professora Cecília Nunes Moreira. Relator Alexandre Choupina

Ponto 7. Solicitação de afastamento do professor Euter Paniago Junior para participação no Projeto Rondon. Relatora Cecília Bolina

Ponto 8. Solicitação de afastamento do professor Danival Vieira de Freitas para participar do Apoio Técnico, na sede do MCTI. Relatora Juliana Ceccato.

Foi aberta votação no chat para que os contrários à inserção de pontos se manifestassem. Com todos de acordo, foram inseridos os pontos.

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0073553) - Relator Alexandre Choupina

Ata aprovada por unanimidade.

Ponto 2. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Alexandre Choupina

-Processo nº 23854.007794/2022-19, doc. 0078861. Substituição da coordenação do projeto **Fazenda Escola Pecuária: produzindo conhecimento e transformando a produção animal (PJ026-2019)** da **profa. Dra Ana Luisa Aguiar de Castro** SIAPE 1625830 para o **TAE Santarém Antônio da Silva** SIAPE 3299961 e como **vice coordenador prof. Dr. Marco Antônio de Oliveira Viu** SIAPE 1722081.

- Parecer 0071816, emitido pela CAD Titular, favorável aprovação, na primeira fase de Avaliação de Desempenho para Promoção à Classe E, do Professor de Magistério Superior Darly Geraldo de Sena Júnior,

Matrícula 2543941 conforme determina o art. 69-I da Resolução CONSUNI 18/2017 e o art. 4º da Resolução CONSUNI/UFJ n. 09/2020.

- Parecer 0077424, emitido pela CAD 2, favorável à avaliação de desempenho para progressão de Professor Associado, Classe C Nível 3 para a Classe C Nível 4 a partir de 17/11/2022. Do professor Marcelo Marques Costa Matrícula SIAPE 2042136, Por atender a Resolução Consuni 18/2017 no que tange as exigências do Art. 27, Capítulo III, levando em consideração o disposto na Resolução Consuni 09/2020.

- Parecer 0077426, emitido pela CAD 2, favorável à avaliação de desempenho da Classe C, Adjunto, Nível 1, para a Classe C, Adjunto, Nível 2, a partir de 18/04/2022. Da professora Juliana Ceccato Ferreira Costa Matrícula SIAPE 1965235, Por atender a Resolução Consuni 18/2017 no que tange as exigências do Art. 27, Capítulo III, levando em consideração o disposto na Resolução Consuni 09/2020.

- Aprovação da solicitação de abertura de Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Substituto para a área de "Clínica Médica de Pequenos Animais"; documento SEI 0080375 (Processo 23854.007890/2022-59).

Certidões e solicitação aprovadas por unanimidade.

Ponto 3. Aprovação das normas complementares dos concursos para contratação de professor substituto - Fitotecnia; Ciência do Solo e Tecnologia em Produtos Florestais - Relatora Karina Ludovico

A vice-diretora da unidade apresentou um resumo sobre o processo seletivo até o momento, indicando a variação na tramitação - a unidade (e as coordenações) abrem processo SEI e anexam formulário de solicitação da abertura do processo seletivo, se deferido, dá-se continuidade no processo e serão publicadas as normas complementares. Os cursos de Agronomia e Engenharia Florestal, solicitantes de contratação de professor substituto, enviaram as normas para a unidade e, aberto para votação, as normas complementares dos concursos para contratação de professor substituto - Fitotecnia; Ciência do Solo e Tecnologia em Produtos Florestais foram aprovadas por unanimidade.

Ponto 4. Aprovação de ação de extensão - Relatora Luciana Carneiro.

Projeto: Trilha ecológica: um caminho de descobertas. Vigência: 01/11/2022 a 31/12/2025. Coordenação: ERIN CAPERUTO DE ALMEIDA.

Projeto aprovado por unanimidade.

Ponto 5. Solicitação de afastamento da professora Vera Banys para participação em evento. Relator Alexandre Choupina

A profa. Vera Banys solicitou afastamento para participar do evento intitulado: "II Encontro Nacional de Ciência e Tecnologia do PROIFES - Sindicato" organizado pela ADUFG - Goiânia no período de 06 a 07 de outubro de 2022. O afastamento se dará a partir do dia 06/09 em função do deslocamento e será realizado por meio de transporte particular. Aberto para votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade.

Ponto 6. Aprovação de parecer emitido pela CAD Titular, favorável à aprovação, na primeira fase da avaliação para a promoção da professora Cecília Nunes Moreira. Relator Alexandre Choupina

Apreciação de certidão *ad referendum* (doc SEI 0081388) que aprova o parecer 0080970, emitido pela CAD Titular, favorável à aprovação, na primeira fase da avaliação para a promoção à Classe E, da Professora de Magistério Superior Cecília Nunes Moreira. Aberto para votação, a certidão foi aprovada por unanimidade.

Ponto 7. Solicitação de afastamento do professor Euter Paniago Junior para participação no Projeto Rondon. Relatora Cecília Bolina

Apreciação da solicitação de afastamento do professor Euter Paniago Junior para tratativas iniciais no Projeto Rondon, no período de 05/11/2022 até 12/11/2022, conforme justificativa (doc SEI 0080796). Aberto para votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade.

Ponto 8. Solicitação de afastamento do professor Danival Vieira de Freitas para participar do Apoio Técnico, na sede do MCTI. Relatora Juliana Ceccato.

Apreciação da solicitação de afastamento do professor Danival Vieira de

Freitas para participar do Apoio Técnico, que ocorrerá de forma presencial, na sede do MCTI, em Brasília-DF, no período de 07 a 11 de novembro de 2022, conforme justificativa (doc SEI 0078346). Aberto para votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 10/11/2022, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0082266** e o código CRC **414F1FE3**.

Referência: Processo nº
23854.007886/2022-91

SEI nº 0082266

ATA DE REUNIÃO Nº 12/2022 - CIAGRA

Reunião Ordinária do Colegiado Diretor de Ciências Agrárias

Data: 14/12/2022

Hora de início: 14:00h

Presentes: Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva; Cássio Aparecido Fontana; Cecília de Castro Bolina; Cleusely Matias de Souza; Dirceu Guilherme de Souza Ramos; Deivid Lopes Machado; Doughlas Regalin; Eder Marcos da Silva; Edgar Alain Collao Saenz; Igo Gomes Guimarães; Klaus Casaro Saturnino; Marco Antônio de Oliveira Viu; Marcos Humberto Assis; Mônica Rodrigues Ferreira Machado; Thiago André Salvitti de Sá Rocha; Raphaella Barbosa Meirelles Bartoli; Robson Schaff Corrêa; Vera Lúcia Banys; Vinício Araújo Nascimento; Wendy Carniello Ferreira; Gabriel Soares Morato; Rafaela Vasconcelos Ribeiro; Ana Vitória Alves Sobrinho; Gabriela Pereira Andrade; Sidney Pereira Souza; Allyne Ferreira Santos.

Inclusão de ponto de pauta.

Ponto 6. Aprovação da solicitação de cadastro de novas disciplinas de Núcleo Livre. Relator - Alexandre Choupina

Ponto 7. Aprovação de projeto de ensino intitulado Grupo de Estudos em Clínica Médica e Cirúrgica de Ruminantes Domésticos - GERUM. Relator - Dirceu Guilherme Ramos

Ponto 8. Aprovação de requerimento de liberação para ministrar curso remunerado em programa de Pós-graduação PUC/PR. Relator - Alexandre Choupina

Ponto 9. Aprovação de Projeto de Pesquisa. Relator - Igo Guimarães

Ponto 10. Aprovação de Projeto de Extensão. Relator - Alexandre Choupina

Informes.

Monitoria. O coordenador da monitoria na CIAGRA, prof. Cássio Fontana, informou que foram finalizadas as Normas Complementares do Edital de

Monitoria 13/2022. O docente informou que houve um erro na publicação das normas, mas que já havia sido emitida errata. Também foram informadas quais as disciplinas do edital de monitoria que, se houver recursos, serão contempladas com remuneração.

Recursos das IES. O diretor da unidade informou que na última reunião do COSNUNI, realizada no dia 30/11, foi apresentada a situação da universidade no que tange à disponibilidade e repasse de recursos vindos do MEC. Diante das frequentes mudanças realizadas pelo governo, a UFJ passa por momentos difíceis possui alguns receios em relação ao financeiro da instituição.

Solicitação de cancelamento de disciplinas. O colegiado discutiu sobre as situações em que são válidas as solicitações de discentes para cancelamento de disciplinas, citando casos em que as justificativas apresentadas não atendem à regulamentação. O diretor da unidade informou que sempre deve ser seguido o que consta no parágrafo 2º, do artigo 66 do RGCG (ainda o franqueado, da UFG), não sendo aprovadas as solicitações que não obedecem o disposto no regulamento. O prof. Klaus Saturnino informou que a coordenação do curso de Medicina Veterinária, nestes casos, sempre contata a PROGRAD para verificação das solicitações e indicações de procedimentos. Foi solicitado aos representantes discentes presentes na reunião que repassassem essa informação aos demais.

Ponto de pauta 6 - solicitação será apreciada no ponto de pauta nº 2, por tratar do mesmo assunto.

Ponto 1. Aprovação de ata de reunião ordinária (documento SEI 0082266) - Relator Alexandre Choupina

Documento aprovado com 15 votos favoráveis e 5 abstenções.

Ponto 2. Aprovação de certidão *ad referendum* - Relator Alexandre Choupina

- Aprovação das normas complementares da Monitoria referente ao período 2022/2.

- Aprovação da solicitação da criação da disciplina de núcleo livre "Tropical Forage Terminology and Morphology",

- Aprovação do calendário de reuniões da CIAGRA - 2023
- Aprovação da solicitação (doc SEI 0083991) de afastamento para participação em evento - Vera Lúcia Banys
- Aprovação do RADOc parcial referente ao ano de 2022, do docente Cassio Aparecido Pereira Fontana
- Aprovação dos documentos 0089215 e 0089233, emitidos pela Comissão Especial de Avaliação – CEA, favoráveis à promoção da **Classe D, Nível 4** para a **Classe E** do Prof. DARLY GERALDO DE SENA JÚNIOR.
- Aprovação da solicitação da criação das disciplinas de núcleo livre "Carne Bovina" e "Citologia Básica".

Documentos aprovados com 20 votos favoráveis e uma abstenção.

A disciplina de núcleo livre "Tropical Forage Terminology and Morphology" foi indicada pela profa. Vera Banys e havia sido aprovada pela PROGRAD; as disciplinas "Carne Bovina", indicada pelo prof. Vinício Araújo e a disciplina "Citologia Básica", indicada pelo prof. Klaus Saturnino, foram apresentadas no momento da reunião, sendo solicitado o cadastro junto à PROGRAD e via SIGAA. Essas solicitações foram votadas junto com as demais certidões.

Ponto 3. Avaliação do Docente pela Chefia - Relator Alexandre Choupina

O diretor da unidade informou que seria organizada a avaliação que deve ser anualmente realizada pela chefia da CIAGRA, sendo feita em breve a disponibilização dos documentos.

Ponto 4. Autorização de inclusão de critério de RGCG vigente em quebras de pré e/ou co requisito - Cecília Bolina

A profa. Cecília Bolina enviou ofício à CIAGRA questionando o processo de avaliação das solicitações de quebra de pré e/ou co requisito e expôs ao colegiado suas indagações a respeito dos critérios de avaliação. Em reuniões da Câmara Superior de Graduação, foram discutidos quais seriam os critérios a serem considerados pelo NDE dos cursos ao avaliarem esse tipo de solicitação; todavia, considerando a utilização do RGCG franqueado da UFG e a elaboração do RGCG da UFJ, houve dissonância do que seria realmente seguido. Até o momento, os critérios seguidos pelos cursos da CIAGRA eram - porcentagem de integralização do curso igual ou superior à 80% e nota na disciplina igual ou maior que 5,0. A docente questionou se

isso poderia ser resolvido na CSG ou se seria necessário aprovação do CONSUNI, com ênfase neste momento de elaboração e aprovação de artigos do regimento da UFJ. O diretor da unidade informou que esse tópico necessita ser discutido e aprovado no CONSUNI, mas que isso ainda não havia ocorrido. O representante discente Sidney Souza comentou que essa é uma questão delicada para os discentes e que sempre gera problemas. O discente ressaltou a diferença de avaliação desses processos nos cursos da CIAGRA e sugeriu que esse procedimento fosse padronizado entre os cursos. O assessor de graduação, o prof. Dirceu Ramos, informou que esse tipo de avaliação é de incumbência do NDE do curso, embasado pelo regimento da instituição, não cabendo à unidade deliberar sobre qualquer aspecto. O colegiado da unidade pode fazer recomendações ao NDE e apreciar em reunião os pareceres emitidos, mas não pode autorizar ou desautorizar quaisquer decisões a respeito, incluindo a questão de padronização de avaliação, como sugerido pelo discente. A profa. Cecília comentou que na última avaliação de quebra de pré e/ou co-requisito, o NDE do curso de Agronomia fez o parecer das solicitações, mas recebeu a instrução para refazer o processo. A docente demonstrou discordância a respeito de como as instâncias superiores estão avaliando este tipo de processo e como os documentos da instituição estão sendo elaborados, contendo informações dúbias e confusas. O prof. Dirceu concordou com a profa. Cecília, mas reforçou a afirmação de que a unidade acadêmica não tem poder para deliberar nesse sentido, sendo o procedimento correto a ser seguido o de avaliação da solicitação pelo NDE, elaboração de parecer e apreciação do parecer em reunião do colegiado da unidade, devendo a avaliação e critérios utilizados estarem embasados na resolução vigente. Aberta a votação sobre o parecer do prof. Dirceu sobre o ofício enviado pela profa. Cecília, respondendo suas indagações da mesma forma que expôs na reunião.

Ponto 5. Fluxo para solicitação de ensino e/ou serviços nas dependências da fazenda escola - produção animal - Alexandre Choupina

O prof. Alexandre explicou como vinham sendo organizadas as atividades nas dependências da área denominada Fazenda Escola. A fim de otimizar os horários e utilização do espaço para atender as atividades de ensino e pesquisa, bem como os serviços de manutenção dos setores localizados dentro da área, foi estruturada uma plataforma, em contrato com um servidor externo, de agendamento para acessar a área da FAZENDA. O link de acesso para a plataforma denominada "FAZEPA" está disponível na página da CIAGRA. O diretor da unidade mostrou a página, os links úteis e explicou como funciona o agendamento, destacando que é necessário que seja feito

com antecedência, dependendo do tipo de atividade. As solicitações estão serão encaminhadas para o técnico Santarém, que organizará as demandas e a agenda. O prof. Igo Guimarães perguntou se, para as atividades com a utilização de animais, o parecer de aprovação do Comitê de Ética (CEUA) deve ser anexado. O prof. Choupina informou que isso ainda não tinha sido estabelecido, mas que seria repassado aos organizadores da página. A profa. Cecília perguntou se todas as áreas da fazenda estavam em condições de uso, dentro do que é exigido pela Vigilância Sanitária. O prof. Choupina informou que todas as áreas estavam aptas e que recentemente foi feita uma avaliação pela equipe da Vigilância, onde foram apontadas irregularidades e as mesmas foram corrigidas. Aberto para votação, a utilização da plataforma e do fluxo para solicitação de ensino e/ou serviços nas dependências da fazenda escola, nos setores de produção animal, foi aprovada por unanimidade.

Ponto 6. Aprovação de projeto de ensino intitulado Grupo de Estudos em Clínica Médica e Cirúrgica de Ruminantes Domésticos - GERUM.

Relator - Dirceu Guilherme Ramos

Apreciação do parecer emitido pelo assessor de graduação em resposta à solicitação do prof. Henrique Trevizoli, para desenvolvimento do projeto de Ensino cadastrado pelo documento 0090825, denominado Grupo de estudos em clínica médica e cirúrgica de ruminantes domésticos (GERUM). A assessoria foi favorável à criação do projeto e, aberto para votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade.

Ponto 7. Aprovação de requerimento de liberação para ministrar curso remunerado em programa de Pós-graduação PUC/PR.

Relator - Alexandre Choupina

Solicitação do prof. Douglas Regalin para de liberação para ministrar curso remunerado em programa de Pós-graduação PUC/PR. O diretor da unidade apresentou o processo e explicou como funciona o procedimento, ressaltando a importância da correta organização do processo e a questão de ressarcimento do serviço remunerado à UFJ, sendo 3% para a instituição e 3% para a CIAGRA. Aberto para votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade.

Ponto 8. Aprovação de Projeto de Pesquisa.

Relator - Igo Guimarães

Projeto:

- DESENVOLVIMENTO E CARACTERIZAÇÃO DE BIOMATERIAL A PARTIR

DE PELE DE *Oreochromis niloticus* (Linnaeus, 1758). **Coordenação:** Prof. Dr. VALCINIR ALOISIO SCALLA VULCANI – Curso de Medicina Veterinária. **Vigência:** 31/10/2022 a 29/12/2028.

Aprovado por unanimidade.

Ponto 9. Aprovação de Projeto de Extensão. Relator - Alexandre Choupina

Projeto:

- **Semana do Ovo.** **Coordenação:** Profa. Dra. Karina Ludovico de Almeida Martinez Lopes. **Vigência:** 09/12/2022 a 31/12/2022.

Aprovado por unanimidade.

Outros assuntos.

O prof. Cássio Fontana perguntou como estava a organização das cestas natalinas que seriam entregues aos colaboradores da CIAGRA. O diretor da unidade informou que já estavam organizando e que seria repassado as datas e valores aos docentes que se dispuseram a participar. O diretor aproveitou para agradecer a todos que responderam a essa iniciativa, financeiramente ou não.

A profa. Cecília informou que ela e o prof. Charles Cabral do curso de Engenharia Civil do IFG são os representantes das instituições no CREA-GO, sessão 4.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE RODRIGO CHOUPINA ANDRADE SILVA, Diretor**, em 15/12/2022, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0092137** e o código CRC **DC6890B4**.

